



**alberti e santi**  
international freight forwarder

## **Bilancio di Sostenibilità 2023**

---

# INDICE

## Lettera del Presidente

### Capitolo 1 – La sostenibilità in Alberti e Santi

- 1.1 Profilo dell'organizzazione
- 1.2 Analisi di materialità e stakeholder
- 1.3 L'Agenda 2030 e gli obiettivi di sviluppo sostenibile

### Capitolo 2 – Governance e relazioni commerciali

- 2.1 Performance economica e valore distribuito
- 2.2 Eticità nel business e compliance
- 2.3 Qualità del servizio e innovazione
- 2.4 Pratiche di approvvigionamento
- 2.5 Implementazione di sistemi di gestione certificati

### Capitolo 3 – Persone, comunità locali e territorio

- 3.1 Formazione e valorizzazione del capitale umano
- 3.2 Salute e sicurezza sui luoghi lavoro
- 3.3 Diversità e pari opportunità
- 3.4 Welfare aziendale
- 3.5 Creazione di un clima aziendale positivo
- 3.6 Supporto alle comunità locali e al territorio
- 3.7 Promuovere la formazione in materia di logistica e trasporti

### Capitolo 4 – Sostenibilità ambientale

- 4.1 Gestione e monitoraggio delle emissioni di gas ad effetto serra
- 4.2 Gestione sostenibile dei trasporti
- 4.3 Gestione delle risorse energetiche
- 4.4 Gestione responsabile dei rifiuti

### Nota Metodologica

GRI Content Index



Cari lettori,

guidati dal nostro forte senso di responsabilità nei confronti degli stakeholder, abbiamo scelto di intraprendere il percorso di rendicontazione delle nostre performance ESG (ambientali, sociali e di governance). La pubblicazione di questo documento segna per noi il raggiungimento di un obiettivo strategico cruciale, con lo **scopo di garantire trasparenza, migliorare la visibilità delle attività svolte, rafforzare la nostra legittimazione sociale e consolidare il diritto degli stakeholder a essere informati, portando l'azienda verso una strategia di business sempre più responsabile.**

Il Bilancio di Sostenibilità rappresenta un documento che sottolinea i valori su cui Alberti e Santi basa la propria attività: **trasparenza, attenzione al benessere delle persone, e impegno costante nella ricerca della sostenibilità e dell'efficienza dei servizi erogati.**

In particolare, il Bilancio di Sostenibilità 2023 mette in evidenza i risultati delle iniziative intraprese da Alberti e Santi nell'ambito della sostenibilità, valutandone gli impatti nelle aree di governance, sociale e ambientale. Questo documento sottolinea l'impegno della società verso la **riduzione degli impatti ambientali, il miglioramento dei servizi per i clienti e l'incremento del benessere dei dipendenti. Con l'adozione di questo strumento, elaborato seguendo i principi e le linee guida dei GRI Standards (standard internazionali per il reporting di sostenibilità)**, Alberti e Santi mira a fornire agli stakeholder una visione completa e trasparente delle scelte aziendali, dei progetti realizzati e delle performance raggiunte, delineando così il proprio percorso verso una sostenibilità sempre più solida.

Uno dei nostri valori fondanti, che abbiamo mantenuto e rafforzato nel tempo, è il carattere familiare di Alberti e Santi. Crediamo fortemente che il senso di appartenenza sia fondamentale e che l'azienda sia costituita da persone che condividono i valori e il supporto reciproco tipico di una famiglia. Lo stesso contributo delle persone di Alberti e Santi è stato determinante nella realizzazione di questo Bilancio di Sostenibilità.

Con l'obiettivo di garantire continuità nella misurazione, miglioramento e rendicontazione delle nostre performance in ambito sostenibile, il Bilancio di Sostenibilità di Alberti e Santi continuerà a essere pubblicato anche negli anni a venire.



**Stefano Alberti**

Amministratore Delegato Alberti e Santi srl

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefano Alberti', written in a cursive style.

# Capitolo 1

## La sostenibilità in Alberti e Santi



## 1.1 Profilo dell'organizzazione

Alberti Germano Santi Romano S.r.l. viene fondata nel 1959, quando le società di trasporto "Alberti Germano" e "Fratelli Santi" si fondono dando vita ad Alberti e Santi.

L'azienda che opera da oltre 60 anni (festeggiando il 65° Anniversario nel 2024) nel mondo dei trasporti e della logistica, svolge la propria attività in ambito nazionale e internazionale ed è partner di riferimento per numerose aziende a livello europeo in tutti i settori produttivi. La sede legale e operativa di Alberti e Santi è ubicata a Cortemaggiore, in provincia di Piacenza, strategico perno logistico per l'Italia e per il Mediterraneo.

Da oltre quarant'anni Alberti e Santi offre **un servizio consolidato e di primo ordine verso il Regno Unito e il Nord Europa** e su questa rotta ha sviluppato particolari competenze nella gestione dei flussi di import ed export attraverso un servizio stradale ed intermodale (trasporti combinati gomma/rotaia) con oltre 100 partenze settimanali garantite da una flotta moderna ed efficiente.

Inoltre, va sottolineato che **dal 2019 Alberti e Santi è autorizzata come Deposito Doganale privato**, offrendo la possibilità di stoccare le merci in sospensione di IVA e Accise e fornendo anche un servizio di Assistenza Doganale per le operazioni in Import/Export, da e per i paesi extra UE.

Tra i propri servizi la società offre anche, attraverso il supporto di società specializzate, trasporti via mare e via aereo con destinazioni in tutto il mondo, che consentono all'azienda di ricoprire il ruolo di partner unico ed integrato, in grado quindi di far fronte a qualsiasi esigenza logistica e di trasporto. Alberti e Santi, sempre attraverso la partnership con società specializzate, mette a disposizione anche servizi di Project Cargo (trasporto eccezionale).

Alberti e Santi S.r.l. nel 2023 ha generato un fatturato pari a **73.222.817 €**, impiegando complessivamente **104 dipendenti** per lo svolgimento della propria attività.

**“Per noi la spedizione non è semplicemente spostamento fisico della merce ma è risposta alle esigenze dei clienti.”**



## Mission, Vision e Valori Chiave

Nonostante la longevità aziendale e i molti cambiamenti intercorsi negli anni, alcuni punti fermi hanno contraddistinto nel tempo Alberti e Santi e contribuiscono a renderla ancora oggi una realtà di successo.

In particolare, la **Mission**, ossia la visione strategica, è quella di fornire il miglior servizio possibile grazie a una logistica veloce, efficiente e all'avanguardia.

La Mission, ha lo scopo di definire lo standard sulla base del quale devono essere sviluppate le azioni e decisioni aziendali, ponendo l'attenzione su

### **4 elementi chiave:**

- Flessibilità,
- Puntualità,
- Affidabilità,
- Sostenibilità.

Gli elementi chiave della nostra Mission sono riassunti nel motto dell'azienda: "Your business need...is our business solution!".



La nostra **Vision** è quella di **offrire servizi globali di trasporto e logistica integrata caratterizzati dalla flessibilità strutturale di un'organizzazione a misura d'uomo, con un impegno continuo per la cura dell'ambiente e delle persone.**

I **Valori** che guidano il comportamento dell'azienda e fanno da bussola sul modo corretto di operare sono:

- Integrità: agire in modo responsabile
- Leadership: continuare a distinguersi come azienda virtuosa che dà l'esempio
- Creazione di valore per clienti e dipendenti
- Affidabilità, puntualità e flessibilità nei servizi offerti, in tutti i mercati di riferimento



*La sensazione che vogliamo trasmettere ai nostri dipendenti è quella di senso di appartenenza. In Alberti e Santi crediamo fortemente che le aziende siano composte da persone che consideriamo vicine a noi, con quegli stessi valori e idee che si possono trovare in una famiglia, ossia di aiutarsi gli uni con gli altri nei momenti difficili sul posto di lavoro.*

**Stefano Alberti**  
**Amministratore Delegato Alberti e Santi**

## Governance Aziendale

Il sistema di corporate governance di Alberti e Santi risulta, attualmente, così articolato:

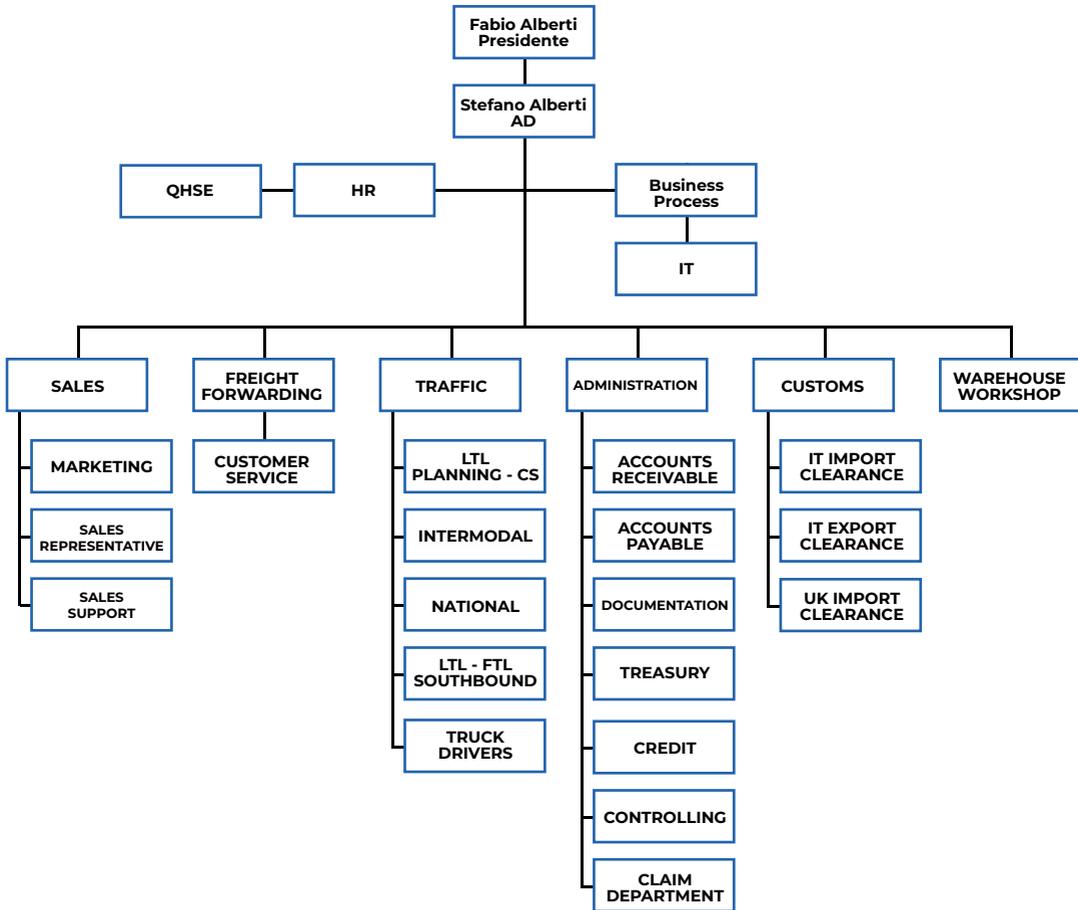
- **Consiglio di Amministrazione (CdA):** il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione della Società e per l'attuazione ed il raggiungimento dello scopo sociale, nei limiti di quanto consentito dalla Legge e dallo Statuto.

Al Consiglio di Amministrazione risulta, tra l'altro, conferito il potere di definire gli indirizzi strategici della Società, nonché di verificare l'esistenza e l'efficienza dell'assetto organizzativo ed amministrativo della stessa.

**Al 31/12/2023 il Consiglio di Amministrazione risulta composto dalle figure di Alberti Fabio in qualità di Presidente del CdA, nonché Amministratore Delegato della Società, da Alberti Alberto in qualità di Amministratore Delegato, e da Alberti Stefano in qualità di Amministratore Delegato.**

- La Struttura Organizzativa della Società è formalizzata e rappresentata graficamente nell'**Organigramma societario**, soggetto ad aggiornamento periodico, il quale definisce con chiarezza le linee di dipendenza gerarchica ed i legami funzionali tra le diverse posizioni di cui si compone la struttura stessa. L'organigramma consente di individuare in ogni momento i soggetti in posizione c.d. apicale e quelli sottoposti a direzione e vigilanza.

# Organigramma



## 1.2 Analisi di materialità e stakeholder

### L'analisi di materialità

Prendendo come spunto di riferimento quanto indicato dalla ISO 26000 - Guida alla responsabilità sociale e dai GRI Standards, Alberti e Santi ha implementato un'analisi di materialità volta a identificare e comprendere i temi prioritari per l'azienda in ambito di sostenibilità. Il **processo di analisi di materialità**, articolatosi in più fasi, ha permesso quindi a Alberti e Santi di individuare le proprie priorità in ambito di sostenibilità e di definire i contenuti del presente Bilancio di Sostenibilità. L'analisi rappresenta per Alberti e Santi un passaggio sostanziale nel **delineare il proprio percorso strategico in materia di sostenibilità**.

Per materialità si intendono **gli aspetti specifici di natura economica, sociale ed ambientale maggiormente significativi per un'organizzazione e per i suoi stakeholder**. Per questo motivo, il processo di analisi di materialità è partito con l'individuazione delle categorie di stakeholder prioritarie e chiave per l'organizzazione.

Successivamente, Alberti e Santi ha condotto un'analisi volta a **definire il contesto di sostenibilità nel quale opera l'azienda**. Prendendo in considerazione diverse fonti informative sono stati analizzati sia l'ambiente esterno sia il mercato di riferimento al fine di verificare gli aspetti e i fattori di sostenibilità prioritari per il settore, per gli stakeholder e per Alberti e Santi. Questa attività di analisi e mappatura del contesto di sostenibilità in cui opera l'organizzazione ha portato all'individuazione di un elenco di temi economici, sociali e ambientali potenzialmente rilevanti per Alberti e Santi.

Si è poi proseguita l'analisi inviando un questionario online sia alla **direzione e management aziendale** sia ad un panel selezionato di stakeholder : **clienti, fornitori, Ambiente, Comunità locali e Territorio, Scuole e Mondo accademico e Associazioni di categoria**. Sulla base di una scala di punteggi predefinita (da 1 “non significativo” a 5 “prioritario”), tutti i soggetti coinvolti si sono espressi fornendo per ciascun tema una valutazione di rilevanza.

Analizzando gli esiti del questionario di materialità, Alberti e Santi ha così identificato una rosa di **16 temi maggiormente prioritari in ambito sostenibilità**, cosiddetti temi materiali, che vengono rendicontati e approfonditi all'interno del presente Bilancio di Sostenibilità. L'elenco dei temi materiali è riassunto all'interno della Tabella nel seguito riportata e rappresenta il risultato finale dell'analisi di materialità.

## TEMI INCLUSI NEL BILANCIO DI SOSTENIBILITA'

Area della Sostenibilità	Temi Materiali
<b>Economica e Governance</b>	Performance Economica
	Eticità nel Business e Compliance
	Qualità del servizio e innovazione
	Pratiche di approvvigionamento
	Implementazione di sistemi di gestione certificati
<b>Sociale</b>	Formazione e valorizzazione del capitale umano
	Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
	Diversità e pari opportunità
	Welfare Aziendale
	Creazione di un clima aziendale positivo
	Supporto alle comunità locali e al territorio
	Promuovere la formazione in materia di logistica e trasporti
<b>Ambientale</b>	Gestione e monitoraggio delle emissioni di gas ad effetto serra
	Gestione Sostenibile dei trasporti
	Gestione delle risorse energetiche
	Gestione responsabile dei rifiuti

# Gli Stakeholder

L'analisi di materialità condotta da Alberti e Santi ha rappresentato un importante momento di riflessione per ragionare e approfondire i potenziali impatti delle azioni e decisioni aziendali su ciascuna categoria di stakeholder individuata. La **“mappa degli stakeholder”** di seguito riportata costituisce il primo esito di questa attività di analisi.

## Categorie di Stakeholders di Alberti e Santi



1 - Dipendenti



2 - Clienti



3 - Fornitori



4 - Appaltatori



5 - Associazioni di  
Categoria



6 - Ambiente



7 - Comunità



8 - Pubblica  
Amministrazione



9 - Competitors



10 - Scuole  
e Mondo  
Accademico



11 - Enti di  
Certificaizione e  
Enti di Controllo



12 - Istituti di  
Credito e  
Assicurazioni



13 - CDA e  
Management



14 - Agenzia delle  
dogane



## Associazioni di Categoria



CONFINDUSTRIA  
PIACENZA

**Confindustria Piacenza (associata)**



**FAI Emilia (associata)** → Federazione Autotrasporta-

tori Italiani → supporto nella erogazione di formazione finanziata, sia tecnico professionale che per le competenze trasversali. Coinvolgimento dell'azienda a livello di vita associativa per eventi di divulgazione/aggiornamento e formazione in materia di trasporti e logistica.



**CEPI Piacenza (associata)** → Consorzio Esportatori

piacentini: è una associazione promossa dalla Camera di Commercio e dall'Associazione Industriali di Piacenza. Lo scopo principale del CEPI è quello di promuovere e gestire, senza scopo di lucro, gli scambi commerciali con l'estero delle imprese consorziate.



**FEDESPEDI (associata)** → Federazione nazionale

delle imprese di spedizioni internazionali: organizzazione imprenditoriale che rappresenta e tutela gli interessi delle imprese di spedizioni internazionali in Italia.



**ANITA (associata)** → Associazione Nazionale Imprese

Trasporti Automobilistici: è l'Associazione di Confindustria che rappresenta le imprese di autotrasporto merci e logistica che operano in Italia ed Europa. Si specifica che Alberti Stefano, Amministratore Delegato di Alberti e Santi, è membro del Consiglio Generale di ANITA.



## 1.3 L'Agenda 2030 e gli obiettivi di sviluppo sostenibile

A livello istituzionale, l'iniziativa più importante sul tema della sostenibilità riguarda l'adozione dell'**Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile** da parte dell'Assemblea Generale delle Nazioni Unite, un documento programmatico che ha delineato gli impegni globali per lo sviluppo sostenibile. Nello specifico l'Agenda globale individua **17 Obiettivi di sviluppo sostenibile** (Sustainable Development Goals - SDGs) da raggiungere entro il 2030, articolati in 169 target, che rappresentano una vera e propria call to action per porre l'Italia e il mondo su un sentiero sostenibile. I 17 SDGs sono rivolti ad una pluralità di attori tra cui le imprese e rappresentano per Alberti e Santi uno spunto di riflessione fondamentale e di ricalibrazione dei propri obiettivi aziendali.

Le attività messe in pratica da Alberti e Santi in ambito di sostenibilità possono dare un contributo al raggiungimento di alcuni degli obiettivi definiti dall'Agenda 2030. Per questo, al fine di poter identificare e rendicontare all'interno del presente Bilancio il **contributo che l'azienda può dare al raggiungimento degli SDGs**, abbiamo svolto un'analisi di **raccordo tra i nostri temi materiali e la strategia di sostenibilità aziendale e gli SDGs**, seguendo le indicazioni del documento **SDG Compass**. Tale documento è stato sviluppato congiuntamente dal Global Reporting Initiative - GRI, il Global Compact delle Nazioni Unite e il World Business Council for Sustainable Development (WBCSD) ed aiuta le imprese di qualsiasi dimensione ad **allineare le proprie strategie agli SDGs di pertinenza** a seconda del settore e della tipologia di attività, con l'obiettivo di guidare le imprese nel valutare al meglio il proprio contributo al raggiungimento degli obiettivi globali. In tal modo **abbiamo individuato 9 SDGs prioritari per Alberti e Santi collegandoli ai temi materiali in cui l'azienda si impegna a promuovere uno sviluppo sostenibile**, come rappresentato nella tabella nel seguito riportata.

**Esiti Analisi di Materialità: Temi prioritari per Alberti e Santi e per i propri stakeholder**

**SDG's impattati**

Economica e Governance	Performance Economica	   
	Etica e integrità nella condotta aziendale	
	Compliance e anticorruzione	
	Qualità del servizio e innovazione	
	Pratiche di approvvigionamento e supporto alla filiera locale	
	Implementazione di sistemi di gestione certificati	
Sociale	Formazione e valorizzazione del capitale umano	   
	Salute e sicurezza sui luoghi lavoro	
	Diversità e pari opportunità	
	Welfare aziendale	
	Creazione di un clima aziendale positivo	
	Supporto alle comunità locali e al territorio	
Ambientale	Gestione delle risorse energetiche	   
	Gestione responsabile dei rifiuti	
	Gestione della logistica e dei trasporti	
	Emissioni di gas a effetto serra	

## Il ruolo di Alberti e Santi nel raggiungimento degli SDGs

Calcolare e quantificare il contributo di un'azienda agli SDGs si è rivelato finora difficile. Nel 2020 è stato lanciato un nuovo strumento chiamato **SDG Action Manager** per guidare e supportare le imprese verso questo obiettivo condiviso. Nel 2023 abbiamo deciso di utilizzare questo nuovo strumento per **misurare in modo puntuale il nostro impatto sugli SDGs:**

si tratta di una piattaforma di gestione che consente alle aziende di valutare, confrontare e migliorare le proprie prestazioni e ottenere progressi tangibili in merito agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile entro il 2030.

Nello specifico, lo strumento SDG Action Manager è il risultato di una solida partnership tra il Global Compact delle Nazioni Unite (UNGC) - l'agenzia dell'ONU responsabile di guidare e sostenere la comunità imprenditoriale globale nel promuovere gli obiettivi e i valori dell'ONU attraverso pratiche aziendali responsabili - e B Lab - l'organizzazione no-profit statunitense che sviluppa gli strumenti di misurazione delle B Corp.

La presente sezione del Bilancio illustra i nostri risultati per il **2023**. I punteggi indicati sono il risultato di un'autovalutazione basata sulle informazioni aziendali interne e sull'interpretazione da parte di Alberti e Santi dei contenuti di SDG Action Manager. L'uso di uno strumento condiviso a livello internazionale ci consente di diffondere le nostre migliori pratiche, adempiendo la missione dell'Agenda 2030 e confrontando il nostro operato con quello di altre imprese.

## Il nostro impatto complessivo: la base di riferimento

Il modulo di base ("Baseline") è un punto di partenza che include criteri trasversali a tutti gli SDGs prima di passare all'approfondimento dei singoli obiettivi. Misura il modo in cui le imprese contribuiscono attivamente agli SDGs e il loro impegno generale rispetto alle questioni sociali e ambientali, ad esempio per quanto riguarda pratiche di lavoro virtuose, sistemi di gestione ambientale, anti corruzione e buona governance societaria.

**Nel 2023 la base di riferimento di Alberti e Santi è pari al 73.8%, in miglioramento rispetto al 70.3% dell'anno precedente:** di seguito vengono riportati gli scoring ottenuti nel modulo base.



Oltre a considerare l'analisi di base, Alberti e Santi misura le proprie prestazioni rispetto a quattro diversi argomenti sottostanti per ciascuno dei 9 SDGs perseguiti:

- **Business Model:** In che modo il modello di business di Alberti e Santi può contribuire a ciascun SDG;
- **Operazioni interne:** In che modo Alberti e Santi può contribuire a ciascun SDG al proprio interno;
- **Catena di fornitura:** In che modo Alberti e Santi gestisce i contributi della sua filiera a ciascun SDG;
- **Azione collettiva:** Questa sezione riconosce le più ampie opportunità a cui Alberti e Santi può aderire fuori dall'ambito del modello di business, delle operations e della filiera per contribuire a ciascun SDG.

Il punteggio ottenuto da Alberti e Santi per ciascuno dei 9 obiettivi SDG perseguiti viene espresso come percentuale complessiva per fornire un valore di riferimento coerente e comparabile tra le varie imprese.

### SDG 3 - Assicurare salute e benessere

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 3 - Assicurare salute e benessere, come sarebbe fornire copertura sanitaria ai lavoratori delle proprie operazioni e nella catena di fornitura, offrire salute sul lavoro e programmi di sicurezza ai lavoratori, e partecipare in azioni collettive del settore a livello locale e nazionale. Valore ottenuto pari a 26.9% in miglioramento rispetto al 25.7% dell'anno precedente.



#### SDG 3 - Assicurare salute e benessere

Scopra in che modo l'azienda può contribuire alla salute e il benessere per tutti, come per esempio nel fornire copertura sanitaria e salute sul lavoro e programmi di sicurezza per tutti i lavoratori.

DOMANDE RISPOSTE PUNTEGGIO GENERALE  
19/19 26.9%





## SDG 4 - Istruzione di qualità

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 4 - Istruzione di qualità, come per esempio eliminare il lavoro minorile, offrire formazione e sviluppo competenze ai propri dipendenti, fornire accesso a opportunità di formazione per le donne. Valore ottenuto pari a 47.1% in miglioramento rispetto al 43.3% dell'anno precedente.



### SDG 4 - Istruzione di qualità

Scopra in che modo l'azienda può contribuire agli obiettivi di istruzione di qualità, come per esempio eliminare il lavoro minorile, offrire formazione su capacità, fornire accesso a opportunità di formazione e promuovere l'istruzione superiore.

DOMANDE RISPOSTE PUNTEGGIO GENERALE  
24/24 47.1%



## SDG 5 - Uguaglianza di genere

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 5 - Uguaglianza di genere, come per esempio aumentare la rappresentanza femminile nella forza lavoro e nel management, gestire le denunce per discriminazione di genere, offrire formazione anti discriminazione e offrire congedi ai genitori in modo equo. Valore che si attesta al 16.1% come l'anno precedente



## SDG 8 - Lavoro dignitoso e crescita economica

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 8 - Lavoro dignitoso e crescita economica, compreso per esempio l'implementazione di politiche retributive eque, assicurare condizioni di lavoro dignitose nelle proprie operazioni e in tutta la catena di fornitura, e offrire opportunità di crescita professionale.

Valore ottenuto pari a 53.4 % in miglioramento rispetto al 52.3% dell'anno precedente.



## SDG 9 - Industria, innovazione e infrastrutture

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 9 - Industria, Innovazione e Infrastruttura, compreso gli investimenti in ricerca e sviluppo d'accordo alle priorità di sviluppo sostenibile, supportare i fornitori di piccola scala, e adottare tecnologie e mezzi ecocompatibili.

Valore che si attesta al 54.9 % come l'anno precedente.



## SDG 11 - Città e comunità sostenibili

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 11 - Città e comunità sostenibili compresa la promozione dell'utilizzo di mezzi di trasporto più sostenibile.

Valore che si attesta al 23.3 % come l'anno precedente.



## SDG 12 - Consumo e produzione responsabili

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 12 - Consumo e produzione responsabili, compresa l'adozione di principi di economia circolare e informare i propri stakeholder sulle performance e target di sostenibilità attraverso apposita reportistica.

Valore ottenuto pari a 61.6 %, in miglioramento rispetto al 59.8% dell'anno precedente.



## SDG 13 - Agire per il clima

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 13 - Agire per il clima, compreso la misurazione degli impatti climatici, fare un inventario delle emissioni di gas serra nelle operazioni proprie e nella catena di fornitura, e stabilire target di miglioramento in tema di emissioni di gas serra.

Valore ottenuto pari a 17.4 % in miglioramento rispetto al 16.9% dell'anno precedente.



## SDG 16 Introduzione - Pace, giustizia e istituzioni forti

Questo modulo mette in evidenza le pratiche chiave che l'azienda può adottare per contribuire a SDG 16 - Pace, giustizia e istituzioni forti, promuovendo la trasparenza nella governance e nella gestione fiscale dell'azienda e nelle pratiche anticorruzione.

Valore ottenuto pari a 23.2 % in miglioramento rispetto al 22.9% dell'anno precedente.



### Introduzione - Pace, giustizia e istituzioni forti

Scopri in che modo l'azienda può contribuire alla pace, giustizia e istituzioni forti promuovendo la trasparenza nella governance e nella gestione fiscale dell'azienda, e attraverso azioni di pace in zone affette da conflitti.

DOMANDE RISPOSTE PUNTEGGIO GENERALE  
26/26 23.2%



#### Business Model

PUNTEGGIO  
3.5/25

#### Operazioni interne

PUNTEGGIO  
13.7/25

#### Catena di fornitura

PUNTEGGIO  
5.9/25

#### Azione collettiva

PUNTEGGIO  
0.0/25



## Capitolo 2

# Governance e relazioni commerciali



## 2.1 Performance economica e valore distribuito

Il **valore economico distribuito** rappresenta la capacità di un'azienda di **ridistribuire tra i propri stakeholder parte del valore economico generato** attraverso le proprie attività. Per questo attraverso l'analisi del valore economico distribuito intendiamo fornire evidenza del flusso di risorse indirizzato ai nostri dipendenti, ai nostri fornitori e alla pubblica amministrazione. La distribuzione del valore economico, così come rappresentato nel grafico sotto riportato, è quindi **indice della capacità di Alberti e Santi di redistribuire ai propri stakeholder parte del valore economico generato ed è misura dell'impatto aziendale sulla comunità e lungo l'intera catena del valore.**

Nell'**esercizio fiscale 2023**, i ricavi da gestione caratteristica complessivamente generati da Alberti e Santi sono stati pari a **73.222.817 Euro** di cui il 98,6%, pari a **72.222.782 Euro**, è stato distribuito ai seguenti stakeholder aziendali: ai fornitori per una quota pari al **92,9% (67.083.604 Euro)**, ai dipendenti per il **6,8% (4.920.331 Euro)**, alle Pubbliche Amministrazioni per lo **0,3% (218.847 Euro)**.



## 2.2 Eticità nel business e compliance

Intendiamo svolgere la nostra attività nel **pieno rispetto del principio di legalità**, adempiendo a tutte le norme di legge e regolamenti applicabili.

Ci impegniamo inoltre ad **agire in maniera etica, basando i nostri comportamenti e azioni su valori quali onestà, integrità morale, correttezza, trasparenza, obiettività e rispetto della personalità individuale**. Questi valori implicano un'attenzione per le persone e per l'ambiente, la creazione di rapporti di fiducia con la nostra clientela e il rispetto dei legittimi interessi di tutti i nostri stakeholder.

Per questo, Alberti e Santi si è posta come obiettivo quello di definire in maniera chiara **valori, principi, standard e norme di comportamento**, ossia che cosa l'impresa reputi giusto o sbagliato, perseguendo tali obiettivi nel proprio agire quotidiano. Al fine di consacrare i suddetti principi, l'azienda ha deciso di dotarsi di un proprio **Codice Etico**.

Nello specifico, il Codice Etico contiene principi etici generali, specifiche regole di comportamento, nonché valori che la Società riconosce come propri e sui quali richiama, nello svolgimento delle singole attività, la scrupolosa osservanza da parte di tutti i Dipendenti, dei componenti degli Organi Societari, dei Consulenti, dei Partner e dei terzi in genere.

Lo strumento si ispira alle principali linee guida e regolamentazioni vigenti a livello nazionale e internazionale in tema di **responsabilità sociale d'impresa, diritti umani, lavoro e ambiente**. Le azioni, le operazioni, le transazioni ed in generale tutti i comportamenti tenuti dai Destinatari del Codice, nell'esercizio delle funzioni di propria competenza e responsabilità, devono essere allineati con i seguenti **principi etico-comportamentali**: onestà, integrità morale, correttezza, trasparenza e obiettività, pari opportunità, concorrenza leale, qualità dei servizi, tutela della clientela, opposizione al lavoro minorile.

Alberti e Santi si impegna a **predisporre e attuare un piano di formazione volto ad assicurare la conoscenza dei principi e delle norme etiche definite dal presente Codice**. Le iniziative di formazione sono differenziate, a seconda del ruolo e della responsabilità delle persone; per i neo assunti è previsto un apposito programma formativo, che illustra i contenuti del Codice Etico di cui è richiesta l'osservanza.



## 2.3 Qualità del servizio e innovazione

**Qualità e affidabilità dei servizi** sono le condizioni essenziali dell'operatività di Alberti e Santi, che si pone l'obiettivo di **mantenere sempre alto il livello di soddisfazione dei propri clienti**. Per questo Alberti e Santi è da sempre impegnata nell'attestare la **qualità dei propri processi e dei servizi offerti**, desiderosa di offrire garanzie certe a titolo dell'attività svolta. In questa direzione va l'ottenimento della **certificazione ISO 9001** che attesta Alberti e Santi come partner d'affari affidabile e competente, essendo conforme ai requisiti dello standard internazionale per un Sistema di Gestione della Qualità.

La **qualità del servizio** offerto da Alberti e Santi risiede principalmente nei seguenti elementi:

- ▶ **Attenzione al cliente e ai suoi bisogni** perseguita attraverso la costruzione di relazioni di valore e una **apertura continuativa al dialogo e al confronto con i nostri clienti** al fine di ascoltare e comprendere le loro esigenze e aspettative;
- ▶ L'azienda viene percepita non solo come mero fornitore di servizi di trasporto ma anche come un fornitore a supporto delle richieste di una consulenza più tecnica e operativa legata sia agli aspetti di trasporto che a quelli doganali;
- ▶ Individuazione di nuove **soluzioni organizzative volte a rafforzare la fidelizzazione del cliente e dare sempre risposte mirate e tempestive**;
- ▶ Garanzia della qualità dei servizi erogati attraverso l'**efficienza ed esperienza tecnica nell'esecuzione della nostra attività**;
- ▶ Oculata crescita dell'azienda attraverso l'**ampliamento del mercato geografico, sviluppo delle competenze del personale e gli investimenti nel miglioramento del parco mezzi ed attrezzature**;
- ▶ Chiara definizione per ogni lavoratore del proprio **ruolo, responsabilità e allocazione delle risorse strumentali e competenze necessarie all'adempimento delle mansioni**;

► Monitoraggio dei costi e di KPI operativi volto ad individuare i principali punti di miglioramento e **mantenere alti standard di qualità, sicurezza e ambiente.**

Parte della soddisfazione del cliente si concretizza anche attraverso una pronta ed efficace gestione di eventuali reclami/segnalazioni di non conformità. L'apertura di una non conformità comporta sempre una immediata registrazione dell'accaduto e un'analisi delle cause che hanno generato la non conformità. In caso di reclamo il cliente viene sempre contattato per la comunicazione della presa in carico del problema. Una volta chiusa la non conformità attraverso l'implementazione di apposite azioni correttive prende avvio una fase di valutazione dell'efficacia dell'azione correttiva intrapresa per risolvere la non conformità emersa volta a prevenire il ripresentarsi in futuro di non conformità simili. Nella tabella sottostante, con riferimento all'anno 2023, vengono riportati gli eventi complessivi legati al servizio di trasporto (danneggiamenti/perdite merci). Come emerge dalla tabella è significativo sottolineare la bassa incidenza di tali casistiche sul totale dei trasporti effettuati: 1,43% di incidenza con riferimento al danneggiamento merci e 0,17% di incidenza con riferimento a situazioni di ammanco, smarrimento e furto di merci.

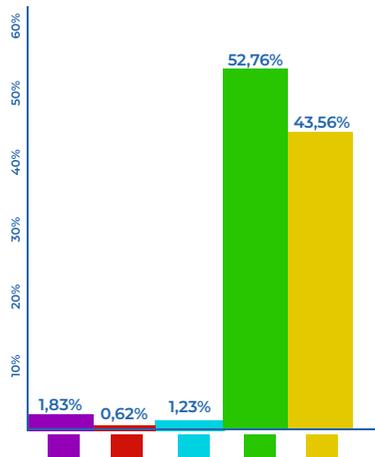
Tipo	Eventi di danneggiamento merci trasportate (rottura, bagnamento, caduta, sporcizia)		Ammanco, smarrimento e furto di merci trasportate	
2022 (Tot sped.32.335)	385	1,2%	378	1,43%
2023 (Tot sped.26.283)	11	0,034%	47	0,17%

## Customer Satisfaction Survey 2023

Al fine di monitorare costantemente la soddisfazione dei nostri clienti, anche per il 2023 abbiamo realizzato la Customer Satisfaction Survey. I clienti che hanno deciso di rispondere sono stati 163, che andiamo a raccogliere in alcune risposte qui sotto riportate.

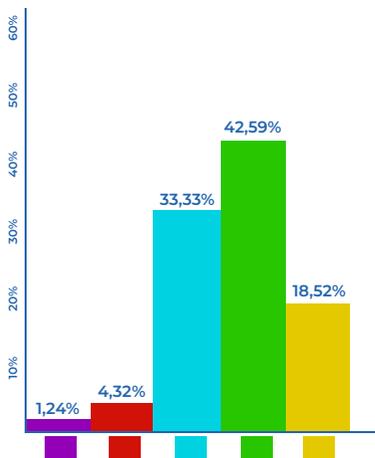
### Complessivamente, ti ritieni soddisfatto del servizio offerto da A&S?

Risposta	N. Risposte	Rapporto
Completamente insoddisfatto	3	1,83%
Non Soddisfatto	1	0,62%
Indifferente	2	1,23%
Soddisfatto	86	52,76%
Completamente soddisfatto	71	43,56%



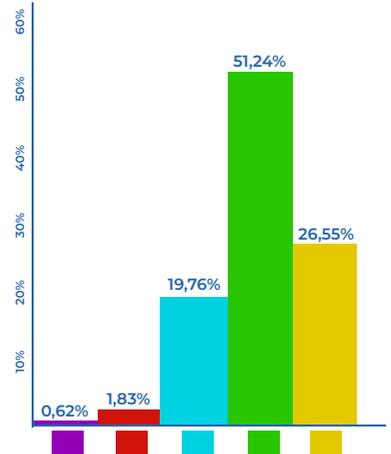
### Valuta la competitività dei nostri servizi

Risposta	N. Risposte	Rapporto
Molto Bassa	2	1,24%
Bassa	7	4,32%
Nella media	54	33,33%
Alta	69	42,59%
Molto Alta	30	18,52%



## Valuta i tempi di consegna delle merci affidate ad Alberti e Santi

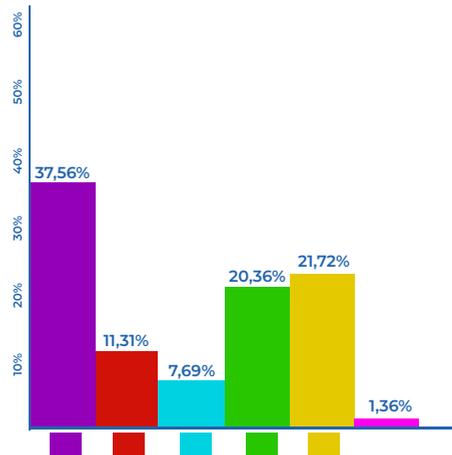
Risposta	N. Risposte	Rapporto
Totalmente insoddisfacente	1	0,62%
Mediocre	3	1,83%
Nella Media	32	19,76%
Soddisfacente	83	51,24%
Ottimale	43	26,55%



## Quali di questi aspetti legati alla sostenibilità ritieni più importanti?

Risposta	N. Risposte	Rapporto
Sostenibilità del Trasporto	83	37,56%
Certificazioni	25	11,31%
Bilancio di Sostenibilità	17	7,69%
Monitoraggio delle emissioni	45	20,36%
Progetti Green	48	21,72%
Altro	3	1,36%

\* risposta multipla



## 2.4 Pratiche di approvvigionamento

**I fornitori sono per noi uno stakeholder di primaria importanza**, dal rapporto con essi dipendono in gran parte la qualità e la sicurezza dei servizi che offriamo, perciò **puntiamo ad instaurare con loro relazioni commerciali solide e durature, nel rispetto dei principi di correttezza, integrità, professionalità, trasparenza, legalità e imparzialità.**

I principali fornitori di Alberti e Santi possono essere suddivisi nelle seguenti categorie:

- **Fornitori di servizi di trasporto/servizi doganali (attività core aziendali)**
- **Fornitori di servizi generali:** manutenzioni, attrezzature e mezzi, sicurezza, consulenti e formatori, banche e assicurazioni, enti di certificazione.

Ai nostri fornitori vengono assicurate modalità di pagamento in conformità agli accordi commerciali. Nel condurre le negoziazioni economiche con i propri fornitori, Alberti e Santi basa la propria attività sui principi di proporzionalità e reciproca corrispettività delle prestazioni, evitando di imporre - direttamente o indirettamente - condizioni contrattuali ingiustificatamente gravose. La finalità ultima cui l'impresa tende è quella di creare **relazioni di fiducia** nonché **occasioni di miglioramento reciproco**, dando importanza alla continuità, cercando di costruire collaborazioni a medio-lungo termine, e all'affidabilità qualitativa ed economica delle controparti.

È inoltre importante sottolineare che Alberti e Santi **predilige ove possibile la collaborazione con fornitori locali**, anche con l'obiettivo di valorizzare una **filiera corta** e favorire lo sviluppo locale.

## Fornitori di servizi, esclusi i servizi core (trasporto e servizi doganali)

A riprova della proficua collaborazione che coltiviamo con i fornitori locali e nazionali si evidenzia che **nel 2023 la quota parte di spesa per approvvigionamento di servizi verso fornitori italiani è pari al 61,07% del valore economico totale degli acquisti di servizi**. Più nel dettaglio, considerando i fornitori di locali, ossia i fornitori ubicati in regione Emilia-Romagna o regioni confinanti, **la quota parte di spesa per approvvigionamento verso tali fornitori è pari al 44,90% del valore economico totale degli acquisti di servizi nel 2023**.

Fornitori di Servizi		2020	2021	2022	2023
% del budget di approvvigionamento utilizzato che viene speso per i fornitori locali/nazionali	Fornitori Locali (Emilia Romagna + regioni confinanti)	50,25%	57,89%	50,08%	44,90%
	Fornitori Nazionali (Italia)	13,73%	16,43%	18,40%	16,17%
% del budget di approvvigionamento utilizzato che viene speso per i fornitori esteri	Fornitori esteri	36,02%	25,68%	31,52%	38,92%

## Fornitori di servizi core (trasporto e servizi doganali)

Con specifico riferimento agli acquisti di servizi core si evidenzia che nel 2023 **la quota parte di spesa per approvvigionamento verso fornitori italiani è pari al 40,77% del valore economico totale degli acquisti di tali servizi**. Più nel dettaglio, considerando i fornitori di locali, ossia i fornitori ubicati in regione Emilia-Romagna o regioni confinanti, **la quota parte di spesa per approvvigionamento verso tali fornitori è pari al 12,68% del valore economico totale degli acquisti di tali servizi nel 2023**.

Sempre con riferimento a 2023, a livello di numerica i fornitori italiani di servizi di trasporto e doganali ammontano a 192 (di cui 143 locali), rappresentando il 21,65% del totale dei fornitori impiegati.

Fornitori di Servizi di trasporto e servizi doganali		2020	2021	2022	2023
% del budget di approvvigionamento utilizzato che viene speso per i fornitori locali/nazionali	Fornitori Locali (Emilia Romagna + regioni confinanti)	13,27%	11,77%	14,31%	12,68%
	Fornitori Nazionali (Italia)	27,91%	29,08%	26,95%	28,09%
% del budget di approvvigionamento utilizzato che viene speso per i fornitori esteri	Fornitori esteri	58,82%	59,15%	58,75%	59,23%

La seguente tabella descrive dove sono dislocati i fornitori di servizi core:

Fornitori di Servizi di trasporto e servizi doganali		2020	2021	2022	2023
Numero di Fornitori	Fornitori Locali (Emilia Romagna + regioni confinanti)	120	135	121	143
	Fornitori Nazionali (Italia)	108	118	96	49
	Fornitori esteri	695	871	761	695
<b>Totale</b>		<b>923</b>	<b>1124</b>	<b>978</b>	<b>887</b>

## 2.5 Implementazione di sistemi di gestione certificati

Le certificazioni ottenute sono la prova tangibile della nostra dedizione ai temi della qualità e della tutela dell'ambiente. Queste stesse certificazioni ci consentono di agire con consapevolezza e responsabilità per guidare e sostenere i nostri clienti a compiere le scelte migliori.

La Direzione di Alberti e Santi si impegna affinché siano mantenuti in perfetta efficienza i propri Sistemi di Gestione per la qualità e ambiente, attuando una costante e periodica verifica della corretta applicazione di quanto previsto dalle procedure di sistema e dalle istruzioni operative, dai flussi di processo in tutte le aree aziendali, attraverso controlli sistematici, audit interni e riesami periodici.

Nello specifico, Alberti e Santi si impegna a implementare e mantenere un Sistema di Gestione per la qualità e per l'ambiente conforme alle norme **ISO 9001** e **ISO 14001**.

Tra gli obiettivi primari, l'azienda pone, in tutti i suoi ambiti, il miglioramento dei propri risultati in termini di protezione ambientale e riduzione dell'inquinamento derivanti dallo svolgimento delle proprie attività. Per questo l'equilibrio tra efficienza dei servizi forniti e eco-sostenibilità dei processi porta ad incentivare politiche ambientali virtuose e proposte di trasporto che riducano gli impatti sull'ambiente, in particolare sul comparto aria e sulle emissioni di anidride carbonica.

Alberti e Santi si impegna inoltre in una comunicazione trasparente delle questioni ambientali rilevanti e condivide le sue esperienze, al fine di contribuire al miglioramento delle prestazioni ambientali di tutto il settore.



Nello specifico, con l'obiettivo di perseguire il miglioramento continuo del proprio **Sistema di Gestione Ambientale**, Alberti e Santi si impegna a:

- Rispettare le leggi e i regolamenti vigenti e, laddove non esistessero, attenersi a standard individuati con senso di responsabilità e mirati a salvaguardare l'ambiente;
- Definire obiettivi ambientali coerenti con gli esiti dell'analisi del contesto e della valutazione dei rischi e opportunità, tenendo in considerazione le esigenze e le aspettative delle parti interessate rilevanti;
- Incoraggiare l'attenzione ed il rispetto per l'ambiente, anche di appaltatori e sub vettori, dando rilievo alla responsabilità di ciascuno nell'ottenimento dei risultati ambientali prefissati ed assicurando che vengano realizzate idonee procedure operative e programmi di formazione e informazione del personale in materia;
- Minimizzare i consumi di energia, materie prime e risorse naturali, derivanti dallo svolgimento della propria attività;
- Gestire le proprie attività con l'obiettivo di prevenire incidenti ambientali e limitare le fonti di inquinamento, indirizzando a tale scopo la scelta, la conduzione e la manutenzione dei propri automezzi;
- Predisporre procedure per far fronte con rapidità ed efficacia ad incidenti ambientali che possano verificarsi nel corso delle sue operazioni, collaborando con organizzazioni industriali ed enti governativi competenti;
- Promuovere e supportare ricerche per comprendere gli effetti delle proprie attività sull'ambiente, per migliorare le tecniche di protezione ambientale e per accrescere la propria capacità di rendere i servizi compatibili con l'ambiente;
- Stabilire indicatori e obiettivi ambientali per valutare l'efficacia delle misure adottate ed effettuare riesami delle proprie attività per valutare i progressi fatti ad assicurare il rispetto e l'adeguatezza della Politica Ambientale.

Per quanto concerne la qualità, al fine di perseguire il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione della Qualità, Alberti e Santi si impegna a:

- Definire chiaramente ruoli e responsabilità all'interno del Sist. di Gestione;
- Assicurare una gestione coerente al contesto ed agli indirizzi strategici dell'organizzazione;
- Assicurare l'integrazione del Sistema di Gestione per la Qualità ai requisiti di Business ed alla Mission dell'Azienda;
- Promuovere l'utilizzo dell'approccio per processi e del risk-based thinking;
- Garantire la disponibilità delle risorse umane ed economiche necessarie all'implementazione ed al mantenimento del Sistema di Gestione;
- Soddisfare le esigenze e le aspettative dei Clienti, assicurando che il servizio sia conforme alle richieste e ai requisiti specificati e che il personale coinvolto ne risulti pienamente consapevole, anche nel pieno rispetto della normativa cogente;
- Stabilire obiettivi di miglioramento continuo, sempre in ottemperanza anche ai requisiti applicabili.

### Come vengono definiti gli obiettivi qualità e ambiente:

La definizione degli obiettivi viene fatta in sede del riesame della direzione e tiene conto dei seguenti input:

- Analisi degli obiettivi raggiunti e non raggiunti dell'anno precedente; con riferimento agli obiettivi non raggiunti viene effettuata una analisi sulla perseguibilità o meno nell'anno in corso;
- Output del riesame della direzione sia ISO 9001 che ISO 14001;
- Output dell'analisi ambientale, aggiornata con cadenza annuale;
- Analisi delle non conformità e azioni correttive;
- Valutazione delle prescrizioni legali e attività in progress (riunioni direzionali, novità legisl., richieste interne-da clienti/fornitori, nuovi progetti ecc.).
- Budget letter della direzione che definisce la politica di budgeting e si declina in azioni/KPI differenti a seconda del reparto di competenza.

OBIETTIVI	INDICATORE OBIETTIVO	TARGET
Monitoraggio Fornitori	Valutazione fornitori	2024

Lavoro continuo e costante di monitoraggio dei fornitori con raccolta informazioni sul parco mezzi per ottimizzazione dei consumi e impatto sui trasporti AeS.

OBIETTIVI	INDICATORE OBIETTIVO	TARGET
Gestione del Personale	<b>Avvio e completamento progetto di valutazione delle competenze e delle performance</b>	2024

Progetto concluso con implementazione del sistema di valutazione delle performance che ha avuto concreto avvio ad inizio 2024

Ambiente / Analisi Ambientale	<b>Monitoraggio continuo consumi di gasolio</b>	2024
-------------------------------	---	------

Monitoraggio costante da parte dell'azienda con costante tendenza e sforzo alla diminuzione dei consumi mediante incremento dell'intermodale e ammodernamento della propria flotta mezzi

Ambiente / Analisi Ambientale	<b>Analisi Carbon Footprint</b>	2024
-------------------------------	---------------------------------	------

Implementazione del software GreenRouter che permette il calcolo delle emissioni Scope1 e Scope2 con sempre maggiore dettaglio e specificità sul calcolo delle tratte

Ambiente / Analisi Ambientale	<b>Incidenza dell'intermodale sul totale dei viaggi in miglioramento rispetto al 2022</b>	2024
-------------------------------	---	------

Nel 2023 aumento totale del 5% dei viaggi intermodali AeS con specifico aumento del 4% sulla linea UK (core business)

Ambiente / Analisi Ambientale	<b>Analisi parco mezzi dei fornitori di trasporto rilevanti</b>	2024
-------------------------------	---	------

Raccolta dati sul parco mezzi fornitori che permette di rendere più preciso il calcolo delle emissioni grazie al nuovo strumento GreenRouter; lavoro costante che rimane obiettivo anche l'anno 2024

Ambiente / Analisi Ambientale	<b>Revisione della Politica Ambientale</b>	/
-------------------------------	--	---

Revisionata la Politica Ambientale alla luce delle nuove disposizioni Direzionali attenendoci al mondo della sostenibilità

Ambiente / Analisi Ambientale	<b>Rendicontazione di sostenibilità: comunicazione delle performance ESG</b>	2024
-------------------------------	--	------

Emissione del primo Bilancio di Sostenibilità e pianificazione dell'aggiornamento e pubblicazione nel 2024 con i dati del 2023.

Ambiente / Analisi Ambientale	<b>Rating ESG specifico per l'industry dei trasporti</b>	2024
-------------------------------	--	------

Completamento e compilazione dell'analisi ESG su piattaforma TIAKI Logistics a seguito progetto di collaborazione con Istituto ITS di Piacenza

# Capitolo 3

## Persone, comunità locali e territorio



## 3.1 Formazione e valorizzazione del capitale umano

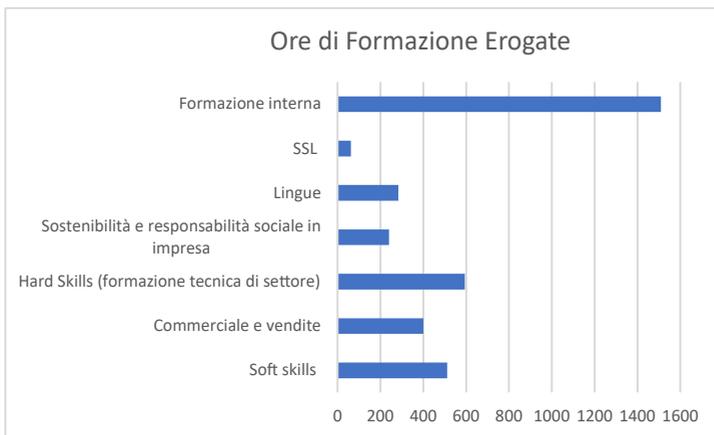
Un importante strumento che consente alle aziende di sviluppare e accrescere il potenziale dei propri collaboratori è dato dalla formazione trasversale (soft skills) o specifica (ad esempio tecnico-specialistica) che costituisce una chiave fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Per Alberti e Santi i collaboratori rappresentano il vero motore del successo dell'Azienda e riteniamo quindi che la **formazione continua sia parte indispensabile e strategica per la crescita di ciascuno**. Il programma di formazione annuale consente ad Alberti e Santi di pianificare l'acquisizione delle competenze in modo da dotare i propri dipendenti degli strumenti necessari a raggiungere gli obiettivi strategici in un ambiente di lavoro in costante cambiamento.

In particolare, nel 2023, la formazione erogata si è incentrata sulle seguenti tematiche: soft skills, lingue, formazione tecnica settoriale, SSL, Formazione interna, sostenibilità e ambiente.

Tutte queste ore di formazione sono state rese possibili grazie alla partecipazione due bandi di formazione a cui Alberti e Santi ha partecipato:

Il **Fondo Sociale Europeo (FSE), in collaborazione con ANPAL**, ha stanziato dei **fondi privati da investire in ambito formativo**: Alberti e Santi, con il supporto di **Forpin**, ha creato un piano formativo personalizzato, che è stato riconosciuto e approvato da ANPAL e realizzato tramite **FNC (Fondo Nuove Competenze)**.

Alberti e Santi ha presentato un ulteriore piano formativo, con il supporto di **Fai Parma Servizi**, riconosciuto e approvato dall'**Istituto Mario Remondini**, potendo quindi accedere ai finanziamenti provenienti dal **Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**.



**Formazione Interna - 1510 ore**  
**SSL - 62 ore**  
**Lingue - 283 ore**  
**Sostenibilità e Responsabilità sociale in Impresa - 240 ore**  
**Hard Skills (Formazione tecnica di settore) - 594 ore**  
**Commerciale e Vendite - 400 ore**  
**Soft Skills - 512 ore**

## 3.2 Salute e sicurezza sui luoghi lavoro

Operare in un'ottica di miglioramento continuo significa innanzitutto assicurare un ambiente di lavoro salubre e sicuro ai nostri dipendenti, gestendo efficacemente tutti i fattori di rischio. Nell'ambito delle nostre attività, siamo quindi impegnati a **contribuire al benessere dei nostri lavoratori, perseguendo l'obiettivo di assicurare la loro salute e sicurezza**, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione.

Ci adoperiamo per tutelare non solo tutto ciò che riguarda la salute fisica della persona, ma anche gli aspetti psicologici e valoriali. Inoltre, abbiamo definito ed efficacemente attuato **misure preventive e prassi aziendali chiare volte a promuovere comportamenti responsabili e sicuri da parte di tutti** che ci hanno consentito di rendere più sicuri i luoghi di lavoro e ridurre al minimo l'esposizione a rischi collegati a incidenti, infortuni o malattie professionali.

Il **Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)** è stato redatto ai sensi del d.lgs. 81/2008 e viene valutato almeno annualmente per verificarne l'adeguatezza nei contenuti alla realtà aziendale o la necessità di apportare integrazioni e/o modifiche. Tale Documento ha lo scopo di effettuare la valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori e predisporre le adeguate misure di prevenzione e di protezione nonché di programmare le misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

Il Documento è in continuo aggiornamento e viene rielaborato in caso di variazioni nell'organizzazione aziendale ed ogni qualvolta l'implementazione del sistema di sicurezza aziendale, finalizzato ad un miglioramento continuo del grado di sicurezza, lo renda necessario.

Alberti e Santi si avvale, inoltre, di un **medico competente** con cui collabora ai fini della valutazione dei rischi per la salute, effettuando regolari visite mediche di sorveglianza sanitaria per i lavoratori.

L'impresa fa, infine, riferimento alle indicazioni del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) interno all'azienda, designato a rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro.

L'obiettivo che l'impresa intende perseguire mediante questo processo è quello di trasferire ai lavoratori ed agli altri soggetti del sistema di prevenzione e protezione aziendale conoscenze e procedure utili all'acquisizione di competenze per lo svolgimento in sicurezza dei rispettivi compiti in azienda e alla identificazione, alla riduzione e alla gestione dei rischi.

Tutti i corsi di formazione interni relativi a salute e sicurezza erogati ai lavoratori prevedono il rilascio di un attestato, indicante gli obiettivi formativi raggiunti e la somma delle ore dedicate all'apprendimento e alla conoscenza.

**Nel 2023, Alberti e Santi ha erogato a favore dei propri dipendenti formazione generale e specifica sui temi della salute e sicurezza, per un totale di 536 ore formative. Nel biennio 2021-2022, i dipendenti hanno beneficiato di formazione generale e specifica sui temi della salute e sicurezza, per un totale di 676 ore formative.**

I risultati ottenuti da Alberti e Santi in tema di prevenzione e protezione comprovano l'impegno profuso dall'azienda. Invero, nel triennio 2021-2023 si è verificato un solo infortunio sul lavoro e sono state registrate malattie professionali.

Infortuni sul Lavoro Lavoratori Dipendenti			
	N° di Infortuni sul Lavoro	N° di Infortuni Gravi	N° di Infortuni Mortali
Anno 2023	1	0	0
Anno 2022	0	0	0

Malattie Professionali Biennio 2021/2022 Lavoratori Dipendenti		
	N° di Malattie Professionali	N° di Decessi Derivanti da Malattie Professionali
Anno 2023	0	0
Anno 2022	0	0

### 3.3 Diversità e Pari Opportunità

Alberti e Santi riconosce le diversità di ciascun dipendente o collaboratore come un fattore di successo e ne valorizza costantemente le esperienze, le capacità e le qualità. La Società favorisce un ambiente di lavoro inclusivo, orientato alla collaborazione e allo spirito di appartenenza, **incoraggia ogni persona ad esprimersi liberamente** per poter realizzare il proprio potenziale e aumentare la propria motivazione. Nel processo di reclutamento del personale ci impegniamo ad applicare la **parità di genere** e a non perpetrare discriminazioni di alcun tipo: sesso, età, razza o religione. L'azienda **riconosce la diversità dei propri dipendenti come un fattore di successo**. L'impresa, peraltro, rispetta e riconosce il diritto di ogni dipendente ad associarsi, organizzarsi o aderire a un'organizzazione sindacale senza subire interferenze, sanzioni, ritorsioni, discriminazione o molestie. Crediamo che solo attraverso la libera espressione e confronto ognuno possa realizzare il proprio potenziale e che l'azienda possa trarne vantaggi significativi.

Nel corso del 2023 Alberti e Santi ha impiegato complessivamente **104 dipendenti di cui 39 donne (37,5%) e 65 uomini (62,5%)**. Emerge in generale una polarizzazione di genere verso il sesso maschile principalmente riconducibile alla difficoltà di reclutare profili femminili a copertura di ruoli quali autista o meccanico.

Se spostassimo il punto di vista sulla classe impiegatizia, noteremmo subito un ribilanciamento della condizione iniziale, in quanto su un totale di **81 impiegati, 39 sono femminili (circa il 50%)**.

Tutti i dipendenti sono coperti dal **CCNL Autotrasporto Merci e Logistica**, mentre a tutela del personale viaggiante Alberti e Santi ha stipulato una **Contrattazione di Secondo Livello**, insieme a Federazione FIT CISL, attualmente in corso di validità.

Al 31/12/2023 **il 99% della popolazione aziendale (104 dipendenti) possiede un contratto di lavoro a tempo indeterminato mentre l'1% (1 dipendente) ha un contratto di lavoro a tempo determinato. Il 100% delle dipendenti donne possiede un contratto di lavoro a tempo indeterminato**. L'alta percentuale di dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato garantisce ai lavoratori continuità retributiva e stabilità.

Sempre con riferimento al 31/12/2023, **97 dipendenti (93,2% della popolazione aziendale) hanno un contratto di lavoro a tempo pieno e 7 dipendenti (6,8% della popolazione aziendale) risultano assunti con contratto part time**. Con riferimento ai contratti part time va sottolineato che il 12,8% delle donne assunte da Alberti e Santi possiede tale tipologia di contratto per facilitare la conciliazione tra esigenze aziendali e private.

Al 31/12/2023 Alberti e Santi contava inoltre 2 stagisti, 2 lavoratori intermittenti e 2 collaboratori con contratto di collaborazione occasionale.

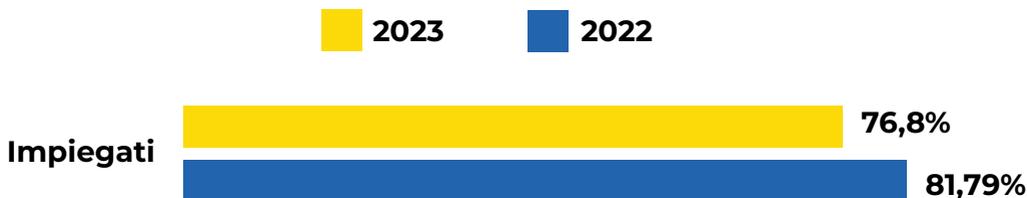
Durante il 2023 Alberti e Santi ha ospitato in totale 15 stagisti, 12 sono stati confermati in Apprendistato (80%), di cui 10 ancora in forza al 31/12/2023.

Operai		Età inferiore a 30 anni	Età compresa tra 30 e 50 anni	Età superiore ai 50 anni
Anno 2023	Donne: 0	0	0	0
	Uomini: 23	0	15	11
Anno 2022	Donne: 0	0	0	0
	Uomini: 22	0	15	7
Impiegati		Età inferiore a 30 anni	Età compresa tra 30 e 50 anni	Età superiore ai 50 anni
Anno 2023	Donne: 39	23	11	5
	Uomini: 42	14	13	15
Anno 2022	Donne: 30	16	11	3
	Uomini: 39	12	16	11

N.B. Sono esclusi dal calcolo gli stagisti, i co.co.co ed i lavoratori intermittenti

Alberti e Santi, allo scopo di sostenere le pari opportunità, assume un ruolo attivo anche nel monitorare e riesaminare le proprie politiche retributive. Infatti l'azienda si impegna ad offrire un equo livello retributivo, che riflette il livello di competenza, le capacità e l'esperienza professionale di ogni individuo, assicurando l'applicazione del principio di pari opportunità ed evitando il rischio di discrezionalità. Il grafico sotto riportato illustra il rapporto tra le retribuzioni femminili e maschili per i dipendenti inquadrati come impiegati nel 2022 e nel 2023 (calcolato come "retribuzione uomini: 100 = retribuzione donne: X").

## Rapporto retribuzione media donne/uomini nella categoria impiegati



## 3.4 Welfare aziendale

Accanto alla tutela della salute e della sicurezza delle persone Alberti e Santi pone particolare attenzione al benessere dei propri dipendenti: il **welfare diventa uno strumento prezioso per migliorare il clima interno**, favorendo la fidelizzazione dei talenti, oltre che il raggiungimento di standard qualitativi produttivi elevati.

Nel seguito vengono riassunte tutte le iniziative volte ad aumentare la soddisfazione e il benessere dei dipendenti quali ad esempio: benefit, smart working e convenzioni a favore dei dipendenti.

### Iniziative di Welfare aziendale: Anno 2023

- ▶ Erogazione di buoni pasto del valore di 6.00€ per ogni giorno lavorato, a tutta la popolazione aziendale che sarà tenuta viva anche per l'anno 2024;
- ▶ Convenzione con mensa di Cortemaggiore che prevede un prezzo agevolato per i dipendenti di Alberti e Santi;
- ▶ Auto aziendale ad uso promiscuo in fringe benefit per figure commerciali e alla classe manageriale;
- ▶ Smart working: contrattualizzato per tutte le figure commerciali aziendali;
- ▶ Agevolazione e ingressi gratuiti per gli eventi sponsorizzati dall'azienda.

## 3.5 Creazione di un clima aziendale positivo

Alberti e Santi dedica una notevole importanza alla creazione di un clima aziendale positivo e alla soddisfazione dei suoi collaboratori. Come azienda riteniamo che il dialogo e l'interazione tra i dipendenti siano fondamentali per stimolare la loro motivazione e soddisfazione, contribuendo così a stabilire relazioni durature.

A tal fine, elaboriamo strategie e iniziative di engagement dei dipendenti per coinvolgerli attivamente e promuovere la cultura aziendale. Nello specifico nel triennio 2021-2023 l'azienda ha implementato numerose iniziative di teambuilding, nel seguito alcune di esse vengono menzionate e descritte e nel 2023 è deciso di condurre un'analisi del clima organizzativo, tramite la somministrazione di un questionario a tutta la popolazione aziendale.

### Iniziative di Teambuilding: Anno 2021 - 2022 -2023

- **2021 Luglio – Vernasca summer party**
- **2021 Novembre – Caccia al Tesoro**
- **2021 Dicembre – Teambuilding**
- **2022 Giugno – Olimpiadi Verdiane**
- **2022 Luglio – Stramlòn**
- **2023 Giugno - Olimpiadi Verdiane**
- **2023 Luglio - Stramlòn**

Il termine clima organizzativo indica le condizioni socio-psicologiche che si manifestano all'interno di un determinato gruppo di individui. Il clima organizzativo è la vita dell'organizzazione dal punto di vista della soggettività: è il modo in cui i singoli membri, nella loro diversità, percepiscono il gruppo di lavoro e l'azienda, aspetto che influenza sia il loro medesimo comportamento sia l'efficacia dell'organizzazione stessa. Il progetto di analisi del clima organizzativo si pone come obiettivo primario l'individuazione delle eventuali aree di criticità presenti all'interno dell'organizzazione e, come conseguenza, la programmazione di concrete azioni atte a migliorare la soddisfazione del cliente interno e, quindi, il clima stesso nelle sue componenti essenziali: motivazione, collaborazione, comunicazione. Tale analisi viene effettuata non solo in riferimento alle condizioni attuali, ma anche e, soprattutto, in riferimento a quelle future. Non si limita, pertanto, alla valutazione della situazione di partenza, ma individua ciò che l'azienda può fare concretamente, date le sue risorse attuali e potenziali, e considerando l'attuale scenario. Il potenziamento e il consolidamento dei punti di forza e il superamento dei punti di debolezza, rendono possibile l'individuazione di obiettivi realistici da raggiungere nel medio periodo. Per quanto riguarda la metodologia, lo strumento utilizzato per rilevare il clima è stato un questionario strutturato. Si è scelto di utilizzare tale strumento in quanto:

- **il questionario permette di raggiungere facilmente tutta la popolazione aziendale;**
- **attraverso la compilazione spontanea del questionario è lasciata ampia libertà ai singoli di decidere se aderire o meno all'iniziativa;**
- **l'anonimato del questionario stesso permette alle persone di potersi esprimere liberamente e con franchezza.**
- **Per la costruzione del questionario sono state individuate 10 aree d'interesse, ovvero aspetti della vita organizzativa che confluiscono nella definizione del clima organizzativo:**

- **Senso di appartenenza;**
- **Organizzazione e cambiamento;**
- **Il mio lavoro;**
- **La mia remunerazione;**
- **Il mio capo;**
- **La mia unità;**
- **Formazione;**
- **Inclusione e correttezza dei comportamenti;**
- **Stress;**
- **Valutazione.**

Per la struttura, In linea con quanto detto, si è provveduto a elaborare un questionario basato su 50 affermazioni. Ai soggetti è stato chiesto di dichiarare il loro grado di accordo graduando la risposta in relazione alla scala suggerita (scala Likert pentenaria): ***molto in disaccordo - in disaccordo - d'accordo - pienamente d'accordo.***

Una volta costruito lo strumento, esso è stato somministrato all'intera popolazione, scegliendo il formato digitale (Google moduli) per gli impiegati e quello cartaceo per gli operai. Raccolti i dati ottenuti dalla compilazione del questionario, essi sono stati oggetto di un'elaborazione quantitativa, che ha permesso di effettuare un'analisi degli stessi.

Si è proceduto analizzando le risultanze emerse facendo riferimento all'intera popolazione dell'azienda e procedendo per aree.

**L'indice di risposta è da considerarsi positivo: 86% (si ricorda che il questionario era volontario ed anonimo).**

Ecco il risultato delle aree indagate:

Formazione  
**68,30%**

Valutazione  
**63,33%**

Senso di Appartenenza  
**85,79%**

La mia Remunerazione  
**41,78%**

Inclusione e correttezza  
nei comportamenti  
**92%**

Sicurezza e Salute  
**86,67%**

Organizzazione e  
Cambiamento  
**66,11%**

Il mio capo  
**80,09%**

Stress  
**78%**

Equilibrio Lavoro/Vita  
Privata  
**54,52%**

Il mio Lavoro  
**82,96%**

La mia unità  
**86,66%**

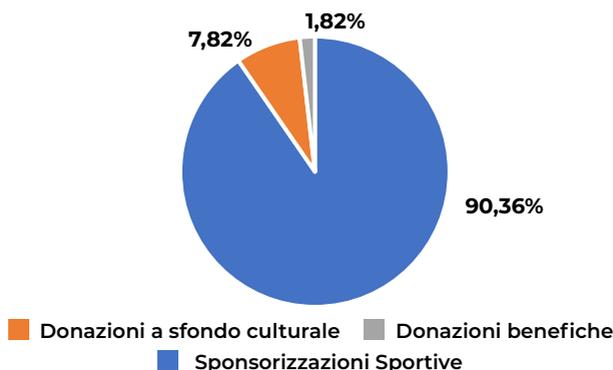
I risultati ottenuti, nel complesso più che positivi, **in quanto 11 aree su 12 superano il 50% di feedback positivi**, saranno utili per l'anno 2024 al fine di impostare strategie migliorative in merito al mantenimento di un clima aziendale positivo.

## 3.6 Supporto alle comunità locali e al territorio

**Alberti e Santi sostiene lo sviluppo sociale, culturale ed economico delle comunità in cui opera.** L'impresa supporta già da anni, attivamente, una serie di enti e realtà che perseguono **finalità di promozione dello sport, di inclusione e solidarietà mediante donazioni e sponsorizzazioni.** Si impegna altresì a valutare, secondo le modalità previste internamente, richieste di contributi e sponsorizzazioni provenienti da enti e associazioni di rilevanza culturale, sportiva, solidale e sociale, a sostegno della comunità locale e del territorio.

Valore monetario complessivo delle donazioni/sponsorizzazioni effettuate (euro)	
Anno 2023	515.195 euro
Anno 2022	425.890 euro
Anno 2021	137.700 euro
Anno 2020	138.200 euro

### Distribuzione Donazioni/Sponsorizzazioni per area di intervento nel 2023



**Fiorenzuola Bees** - Alberti e Santi è lo sponsor principale di A.S.D. Pallacanestro Fiorenzuola 1972, la squadra di basket di Fiorenzuola d'Arda, che milita in "Serie B Old Wild West" a livello nazionale, ed ha un fortissimo legame con la Famiglia Alberti da cinquant'anni. Oggi Stefano Alberti è Presidente e Fabio Alberti è Presidente Onorario della squadra. L'impatto sociale della società sportiva si concretizza in un settore giovanile da oltre 250 tesserati e con la presenza attiva nelle scuole primarie di diversi paesi della Val d'Arda tramite progetti formativo/sportivi e Camp estivi.



**Festival Illica** - Alberti e Santi sponsorizza, nel suggestivo borgo medioevale di Castell'Arquato il Festival Illica, evento di rassegna musicale dedicata all'illustre figura del librettista d'opera e giornalista Luigi Illica (1898 – 1919 - nato a Castell'Arquato). La rassegna include concerti, spettacoli e momenti di approfondimento. Durante l'edizione 2023 viene rappresentata l'opera lirica in forma scenica "Nozze Istriane" di Antonio Smareglia su libretto di Luigi Illica.

## 3.7 Promuovere la formazione in materia di logistica e trasporti

Alberti e Santi crede nel **valore della formazione**, non solo in una logica di formazione aziendale dei propri dipendenti ma anche con uno **sguardo rivolto alle giovani generazioni**. Per questo motivo si impegna attivamente con le scuole, Università e enti di formazione del territorio, con l'obiettivo di migliorare costruire un rapporto solido di collaborazione con gli stessi. Il mondo del lavoro in quest'ultimo decennio è diventato sempre più mutevole e selettivo: in un mercato globalizzato dove la trasformazione digitale sta avendo luogo, stravolgendo molte tra le professioni esistenti e creandone di nuove, è necessario che anche l'offerta formativa si adatti al contesto. Si pone quindi la necessità di creare un ponte ideale tra le competenze teoriche apprese durante il percorso scolastico e quelle pratiche e operative, sempre più richieste negli ambienti di lavoro.

All'interno di questo contesto, in qualità di azienda operante nel settore logistica, siamo convinti che gli ITS per la formazione professionale dei giovani possano rappresentare una risposta valida per valorizzare il capitale umano e vincere le sfide del futuro. In particolare, Alberti e Santi è uno dei 22 membri della Fondazione ITS per la Mobilità Sostenibile e la Logistica, le cui principali finalità sono la promozione e la diffusione della cultura tecnica e scientifica, a partire dall'integrazione tra sistemi educativi, formazione e impiego.



L'ITS per la Mobilità Sostenibile e la Logistica si propone come una Scuola speciale di tecnologia, ha una configurazione giuridica autonoma nella forma della Fondazione di partecipazione, ed è deputata a svolgere corsi biennali post diploma di alta specializzazione per la formazione di Tecnici Superiori nell'area tecnologica della logistica e della mobilità delle merci per lo sviluppo economico e la competitività del nostro sistema territoriale. Infatti, Piacenza è stata eletta sede dell'ITS di logistica in virtù della forte vocazione del suo territorio per l'autotrasporto e la logistica e dell'alto livello della sua offerta formativa, professionale e universitaria.



Tra le finalità principali della Fondazione vi è la promozione e la diffusione della cultura tecnica e scientifica, a partire dall'integrazione tra sistemi di istruzione, formazione e lavoro. Più nello specifico la Fondazione opera per il raggiungimento di obiettivi quali:

- assicurare con continuità l'offerta di tecnici superiori a livello post-secondario in relazione a figure che rispondano alla domanda proveniente dal mondo del lavoro pubblico e privato;
- sostenere l'integrazione tra i sistemi di istruzione, formazione e lavoro, per diffondere la cultura tecnica e scientifica;
- sostenere le misure per l'innovazione e il trasferimento tecnologico alle piccole e medie imprese;

- promuovere l'orientamento dei giovani e delle loro famiglie verso le professioni tecniche;
- stabilire organici rapporti con i fondi interprofessionali per la formazione continua dei lavoratori.

Nel corso del 2023 Alberti e Santi ha collaborato con gli **studenti del 1° anno dell'ITS per la Mobilità Sostenibile e la Logistica tramite un project work in ambito sostenibilità** e a ottobre 2023 si è resa testimone, insieme ad altre aziende operanti nello stesso settore, nella promozione del nuovo biennio di studio in partenza a fine anno.

Oltre al ruolo ricoperto nell'ambito dell'ITS sopra descritto, Alberti e Santi si fa promotrice di divulgazione e formazione delle giovani generazioni anche attraverso le seguenti iniziative:

**Dal Giocattolo alla Realtà:** Nell'edizione 2023 di "Dal Giocattolo alla Realtà", i ragazzi della classe Quinta ad indirizzo Perito Logistico dell'ITIS Marconi di Piacenza sono stati coinvolti in un progetto dal titolo: "L'intelligenza artificiale nel mondo dei trasporti". La finalità di questo progetto è di comprendere alcuni aspetti peculiari nel mondo dei trasporti, partendo da un'osservazione delle aziende attuali e provando a fare un salto nel futuro, quando i ragazzi saranno adulti.



Gli elaborati di ciascun progetto sono stati presentati presso la sede di Alberti e Santi e valutati da una Commissione tecnica composta da:

- Il Vice Sindaco di Cortemaggiore (PC);
- L'Assessore alla Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili del Comune di Fiorenzuola d'Arda;
- Due rappresentanti dell'Azienda Alberti e Santi;
- Un rappresentante dell'Azienda F.lli Cattadori.

**“PMI Day”:** Adesione al “PMI Day” 2023 organizzato da Confindustria in cui Alberti e Santi ha ospitato presso le strutture aziendali una classe terza media della scuola secondaria di primo grado di Villanova sull'Arda (PC). Tale iniziativa ha finalità di orientamento e di avvicinamento dei ragazzi al mondo del lavoro nel settore dei trasporti e della logistica.

**Alternanza Scuola Lavoro:** Alberti e Santi si impegna con diversi Istituti Scolastici per promuovere iniziative di Alternanza Scuola Lavoro, non solo per quanto riguarda la sede italiana ma anche con riferimento alle sedi estere. Nello specifico abbiamo ospitato presso la sede di Cortemaggiore uno studente di 3° superiore dell'Istituto Scolastico E. Mattei di Fiorenzuola d'Arda e presso la sede di Győr (Ungheria) una studentessa di 5° superiore dell'Istituto G. Marconi di Piacenza

**Università Cattolica del Sacro Cuore sede di Piacenza:** partecipazione alla giornata di open day rivolta a tutti gli studenti iscritti;

**Università degli Studi di Parma:** Alberti e Santi ha ospitato tre studenti all'interno del loro percorso di studi triennali;

In collaborazione con **CISITA Parma**, Alberti e Santi ha ospitato gli studenti iscritti al corso IFTS “Tecnico per la Programmazione del Ciclo Logistico e Integrato di Immagazzinamento, Trasporti e Spedizione” per una mattinata dedicato allo scambio e al confronto.

## Capitolo 4

# Sostenibilità ambientale



## 4.1 Gestione e monitoraggio delle emissioni di gas ad effetto serra



L'impegno di Alberti e Santi nel monitoraggio delle principali emissioni generate dalle attività aziendali si sostanzia nella individuazione dei possibili aspetti critici e la definizione di iniziative di miglioramento continuo. Con riferimento alle annualità 2021 e 2022, la società ha condotto una attività di **misurazione e reporting delle proprie emissioni aziendali in conformità con le linee guida del GHG Protocol definite dal World Resources Institute (WRI) e il World Business Council for Sustainable Development (WBCSD).**

Lo scopo di tale relazione è proprio quello di caratterizzare le emissioni di gas ad effetto serra (**GHG**) attraverso gli Scope 1 e 2 del GHG Protocol, quantificandole in termini di CO<sub>2</sub> equivalente.

Caratterizzando le emissioni legate all'attività core business di trasporto e alle attività svolte all'interno stabilimento di Cortemaggiore in provincia di Piacenza, sotto forma di vettori energetici utilizzati in loco, si intende definire gli impatti significativi sui quali poter agire in futuro per migliorare ulteriormente le prestazioni ambientali dell'attività produttiva. Il presente studio rientra all'interno dell'applicazione della Politica Ambientale di Alberti e Santi.

## Rapporto sulle emissioni di gas ad effetto serra (GHG Report): i risultati

Lo studio si è basato sul Greenhouse Gas Protocol, facendo uso delle Greenhouse Gas Inventory Guidance pubblicate dalla United States Environmental Protection Agency (EPA), che forniscono i metodi di calcolo per la quantificazione delle emissioni.

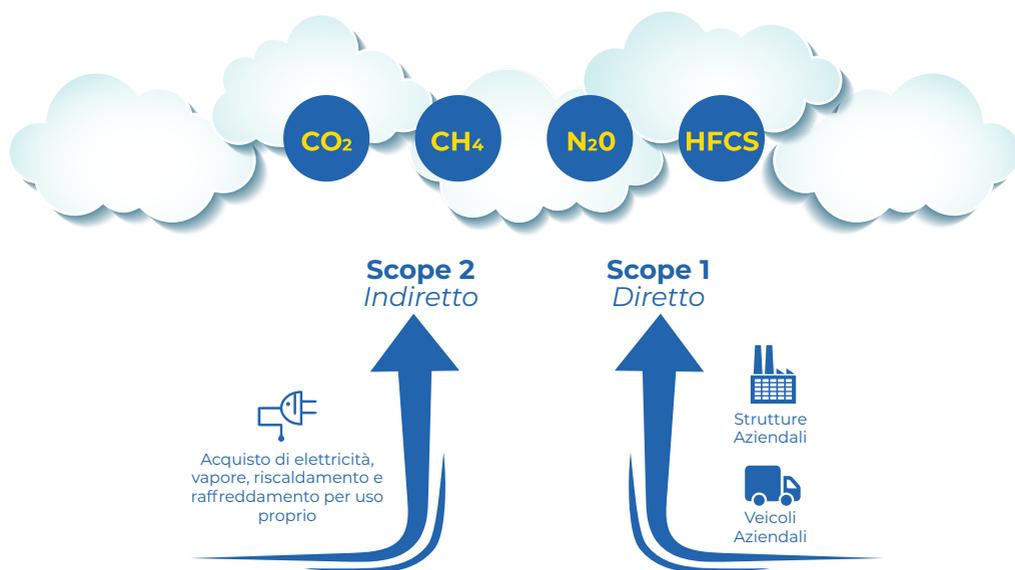
**Ai fini del calcolo delle emissioni scope 1 e scope 2**, sono stati analizzati i seguenti contributi alle emissioni da attribuire ad Alberti e Santi:

- Gas naturale
- Uso di carburante dei mezzi di trasporto pesanti
- Controllo delle perdite di gas da sistemi di pompe di calore presenti nello stabilimento
- Gas refrigerante per il condizionamento dell'aria all'interno degli abitacoli dei veicoli
- Sistemi antincendio
- Consumo di gas per saldatura- Energia elettrica
- Materiali utilizzati in officina (vernici, diluenti, spray, prodotti per la pulizia dei mezzi)

<b>Il Perimetro Operativo</b>	
<b>Scope 1</b>	Sono incluse le emissioni da: <ul style="list-style-type: none"><li>- Combustione stazionaria di fonti fossili (gas naturale)</li><li>- Combustione mobile su ruote</li><li>- Sistemi di refrigerazione o condizionamento dell'aria, sistemi antincendio e gas industriali acquistati</li></ul>
<b>Scope 2</b>	Sono incluse le emissioni da: <ul style="list-style-type: none"><li>- Acquisto di energia elettrica</li></ul>

## Le Emissioni di Alberti e Santi

Le emissioni quantificate tramite lo Scope 1 sono le emissioni dirette di gas ad effetto serra (GHG), derivanti da fonti controllate o di proprietà di Alberti e Santi. Le emissioni considerate nello Scope 2 sono invece emissioni indirette di gas ad effetto serra associate all'acquisto di energia elettrica, vapore, calore o raffreddamento.



## Emissioni Scope 1 e Scope 2 di Alberti e Santi

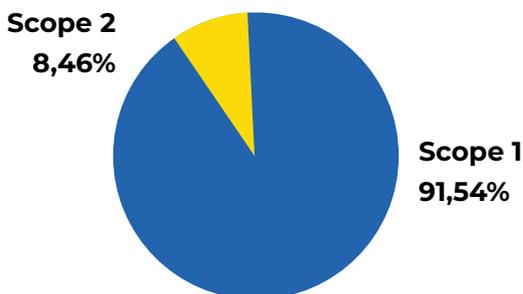
Scopes e Categorie	2021		2022		2023	
	Emissioni (tCO <sub>2-e</sub> )	% sul totale	Emissioni (tCO <sub>2-e</sub> )	% sul totale	Emissioni (tCO <sub>2-e</sub> )	% sul totale
<b>Scope 1: Emissioni dirette derivanti da operazioni controllate</b>						
Combustione stazionaria di gas naturale	21,52	1,64%	18,37	1,39%	15,05	0,93%
Combustione mobile su ruote	1120,34	85,42%	1145,06	86,84%	1469,79	90,36%
Emissioni fuggitive da impianti di refrigerazione/condizionamento dell'aria (pompe di calore)	0	0%	0	0%	0	0%
Emissioni fuggitive da impianti di refrigerazione/condizionamento dell'aria (Mobile Air Conditioning)	6,01	12,48%	9,80	0,75%	4,00	0,25%
Emissioni fuggitive dalle apparecchiature antincendio	0	0%	0	0%	0	0%
Emissioni fuggitive da gas industriali acquistati	0,01	0%	0,01	0%	0	0%
<b>Scope 2: Emissioni indirette di gas ad effetto serra derivanti da elettricità, calore e vapore acquistati e consumati dall'organizzazione</b>						
Consumi di energia elettrica	163,62	12,48%	145,30	11,02%	137,73	8,46%
<b>Totale Emissioni Scope 1 &amp; 2</b>	<b>1311,50</b>	<b>100%</b>	<b>1318,54</b>	<b>100%</b>	<b>1626,57</b>	<b>100%</b>

Dai risultati dell'analisi condotta si evince che il contributo maggiore alle emissioni di gas ad effetto serra è legato all'attività dei trasporti su strada, essendo l'attività di trasporto il core business di Alberti e Santi, che opera su larga scala e a livello internazionale.

Per migliorare questo aspetto, che **impatta per più dell'90% sull'anno 2023, migliorando l'emissione specifica dei mezzi, e quindi la classe ambientale dei veicoli.** Coerentemente con le politiche di investimenti, Alberti e Santi prevede, in linea con il trend già in essere, una continuativa azione di modernizzazione della propria flotta di veicoli con acquisti di motori più efficienti e meno inquinanti. L'aumento delle emissioni scope 1 è principalmente riconducibile ad un aumento della flotta mezzi aziendale in linea con la crescita del business.

Per quanto riguarda le emissioni scope 2 si nota un decremento nel 2022 e un ulteriore nel 2023 principalmente riconducibile a iniziative di efficientamento energetico nella sede aziendale.

### Distribuzione delle emissioni per l'anno 2023



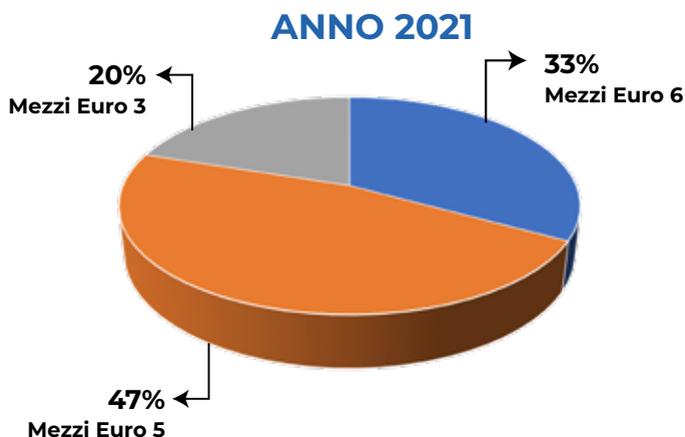
Al fine di migliorare costantemente la propria consapevolezza sulle emissioni complessivamente generate dalle attività aziendali, **Alberti e Santi si è mobilitata per implementare una misurazione puntuale anche delle proprie emissioni scope 3**, ovvero le altre emissioni indirette derivanti dalle attività a monte e a valle dell'organizzazione includendo le fonti emissive che provengono principalmente dalla catena di fornitura e che non sono sotto il nostro diretto controllo.

## 4.2 Gestione sostenibile dei trasporti

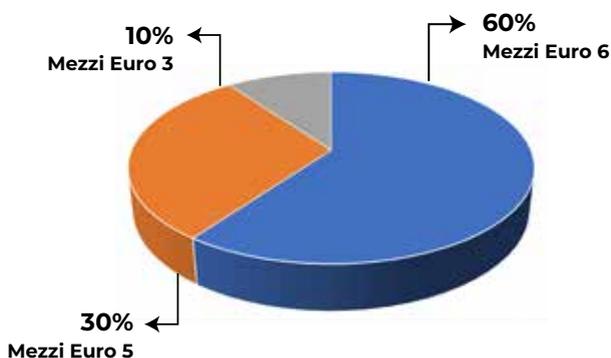
Alberti e Santi pone particolare attenzione alla gestione della logistica e dei trasporti, attività core aziendale e aspetto di rilevanza primaria per quanto concerne gli impatti ambientali. Il nostro obiettivo infatti è **ridurre al minimo l'impatto ambientale in termini di emissioni e consumi di risorse**, attraverso ad esempio l'ottimizzazione delle tratte percorse e dei carichi

di merce prevedendo l'ottimizzazione dei flussi distributivi e impegnando ci ad impiegare mezzi di trasporto di ultima generazione. Alberti e Santi persegue da diversi anni un programma di miglioramento ambientale volto alla sostituzione progressiva dei mezzi più inquinanti con mezzi rispondenti alle norme di costruzione EURO più recenti.

A riprova dell'impegno aziendale ad andare in questa direzione è importante sottolineare che nel 2023 il parco mezzi di Alberti e Santi è composto da 20 mezzi, di cui 2 mezzi EURO 3, 6 mezzi EURO 5 e 12 mezzi EURO 6. Il **60% della flotta aziendale è costituita da mezzi EURO 6 percentuale che è sempre andata in crescendo nel periodo 2021-2023.**



## ANNO 2023



### Dati sull'efficienza nei trasporti

Nella tabella sotto raffigurata vengono riportati indicatori di performance inerenti all'efficienza nei trasporti. In particolare, come si evince dai dati riportati in tabella, è significativo sottolineare come nel 2023 Alberti e Santi abbia migliorato le proprie performance rispetto agli anni precedenti per quanto concerne il consumo medio di carburante per km percorsi e le emissioni specifiche parametrizzate ai km percorsi annualmente.

Va infine rimarcato come la percentuale di mezzi **EURO 6 sul totale della flotta mezzi** sia salita dal **30% del 2021 al 60% del 2023**.

#### EFFICIENZA NEI TRASPORTI

Indicatori di performance sull'efficienza nei trasporti	u.m.	2021	2022	2023
Consumo medio di carburante per km percorsi	litri/100 km	31,54	31,34	31,03
Emissioni specifiche, parametrizzate ai km percorsi in un anno	gCO <sub>2</sub> ,eq/km	1011,92	977,48	927,09
% veicoli euro 6 sul totale dei mezzi aziendali	%	30%	55%	60%

## 4.3 Gestione delle risorse energetiche

La riduzione dei consumi energia e l'impiego di sistemi di approvvigionamento più efficienti, rappresentano sfide determinanti nel rispetto dei limiti nazionali e sovranazionali delle emissioni di gas ad effetto serra previsti dall'Accordo di Parigi, nonché per il **raggiungimento dell'obiettivo di sviluppo sostenibile 13 dall'Agenda 2030**.

Alberti e Santi si impegna a rendere sempre più efficienti i propri consumi di energia, ponendosi come **obiettivo primario l'efficienza energetica**. L'azienda controlla e verifica costantemente l'ammontare dei consumi energetici per assicurare il mantenimento di adeguati livelli di efficienza e individuare eventuali anomalie.

I consumi di energia elettrica di Alberti e Santi sono da imputare principalmente all'**illuminazione degli uffici aziendali e magazzini e impianti di condizionamento e riscaldamento**. L'energia elettrica è approvvigionata dalla rete di distribuzione pubblica.

### Consumi di Energia elettrica e emissioni Scope 2 triennio 2021-2023

ENERGIA				
Consumi di energia elettrica	Udm	2021	2022	2023
Totale consumi di Energia Elettrica acquistata dalla rete	kWh	358.369	318.240	301.661
Calcolo delle emissioni da acquisto dell'Energia Elettrica (Scope 2)	CO2eq (ton)	163,62	145,30	137,73

## 4.4 Gestione responsabile dei rifiuti

Alberti e Santi è consapevole dell'importanza dell'ambiente quale risorsa comune e bene primario da salvaguardare. In questo quadro, si inserisce certamente **la gestione dei rifiuti implementata dall'impresa.**

L'azienda, **una volta separati correttamente i rifiuti, ne affida la gestione (trasporto e smaltimento/recupero) a fornitori specializzati e qualificati e dei quali ha verificato attentamente la conformità legislativa.** Una parte dei rifiuti generati da Alberti e Santi viene avviata a recupero da parte dello smaltitore.

Alberti e Santi monitora e **tiene sotto controllo l'andamento generale della produzione di rifiuti** al fine di rilevare eventuali scostamenti che potrebbero diventare critici.

### Rifiuti prodotti nel triennio 2021-2023

Rifiuti Generati	CER	2021	2021	2023
Rifiuti Pericolosi				
Olio	13 02 05*	1.572	950	1700
Imballi contenenti residui sostanze pericolose	15 01 10*	9	130	0
Filtri dell'olio	16 01 07*	186	213	64
Filtri dell'aria	16 01 21*	87	50	73
Batterie	16 06 01*	794	702	649

Rifiuti Generati	CER	2021	2022	2023
<b>Rifiuti Non Pericolosi</b>				
Toner	08 03 18	39	83	-
Imballaggi in plastica	15 01 02	5.940	-	9.940
Imballaggi in legno	15 01 03	9.560	13.200	53.010
Imballaggi in materiali misti	15 01 06	18.180	12.280	9.620
Pneumatici	16 01 03	1.740	1.460	2.020
Metalli ferrosi	16 01 17	5.620	4.600	3.880

## Nota Metodologica

In seguito alla pubblicazione dei Bilanci Sociali che Alberti e Santi pubblica dal 2013, il presente documento rappresenta il secondo Bilancio di Sostenibilità allineato ai GRI Standards pubblicato dall'azienda. Nel Bilancio sono rendicontati dati e informazioni sulle performance e gli impatti economici, ambientali e sociali inerenti a Alberti e Santi. Per una corretta rappresentazione delle performance e per garantire l'attendibilità dei dati e delle informazioni, è stato limitato il più possibile il ricorso a stime.

Il presente Bilancio descrive le attività e i risultati di Alberti e Santi relativi all'esercizio chiuso al 31/12/2023. Ove disponibili, sono stati riportati i dati comparativi riferiti agli esercizi precedenti, con l'obiettivo di presentare e rendere confrontabile l'andamento delle performance aziendali su un orizzonte temporale più esteso. Attraverso l'adozione di questo strumento di rendicontazione Alberti e Santi intende fornire ai propri stakeholder una rappresentazione completa, chiara e trasparente delle proprie scelte, modalità di gestione, progetti, performance e in senso più ampio del proprio percorso strategico di sostenibilità aziendale.

L'idea ormai diffusa, e condivisa da Alberti e Santi, è quella che anche le aziende possano impegnarsi e dare il proprio contributo per uno sviluppo sostenibile, partecipando a questa sfida e migliorando le proprie prestazioni dal punto di vista della sostenibilità. Il Bilancio di Sostenibilità di Alberti e Santi verrà pubblicato con cadenza annuale.

Il presente documento è stato redatto facendo riferimento ai "Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards", pubblicati dalla Global Reporting Initiative (GRI) nel 2021. In particolare, il Bilancio fa riferimento alla selezione dei GRI Standards che vengono indicati nella tabella "GRI Content Index" riportata in chiusura del presente Bilancio.

Il processo di individuazione e di disclosure dei contenuti ha tenuto in considerazione i principi di accuratezza, equilibrio, chiarezza, comparabilità, completezza, contesto di sostenibilità, tempestività e verificabilità definiti dal GRI (GRI 1). In particolare, i temi trattati nel presente documento riflettono il principio di materialità. I temi materiali individuati da Alberti e Santi ai fini di implementare una gestione aziendale sempre più sostenibile sono sintetizzati nel paragrafo “1.2 Analisi di materialità e stakeholder”.

Con riferimento all'identificazione e misurazione del contributo di Alberti e Santi al raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite (Sustainable Development Goals – SDGs), si specifica che sono stati utilizzati i seguenti documenti/strumenti: la linea guida SDG Compass e l'SDG Action Manager Tool.

Per la predisposizione di questo documento è stato strutturato un processo di reporting interno che ha coinvolto le diverse funzioni aziendali che hanno contribuito all'individuazione e valutazione dei temi materiali e alla fase di raccolta e analisi dei dati e delle informazioni, con il ruolo di verificare e validare i contenuti di propria pertinenza riportati nel Bilancio. **Il Consiglio di Amministrazione (CdA) di Alberti e Santi ha visionato e approvato i contenuti del presente Bilancio.**

Per informazioni aggiuntive relative al presente Bilancio è possibile inviare una richiesta a: [marketing@albertiesanti.net](mailto:marketing@albertiesanti.net).

## Indice dei contenuti GRI (GRI Content Index)

GRI Standard	DESCRIZIONE	RIFERIMENTO NEL TESTO	COMMENTI / OMISSIONI
<b>GRI 2: INFORMAZIONI GENERALI - versione 2021</b>			
<b>L'organizzazione e le sue prassi di rendicontazione</b>			
GRI 2: INFORMAZIONI GENERALI - versione 2021	GRI 2-1	Dettagli organizzativi	1.1 Profilo dell'Organizzazione
	GRI 2-2	Entità incluse nel Bilancio di Sostenibilità	Nota metodologica
	GRI 2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e canale di contatto	Nota metodologica
<b>Attività e lavoratori</b>			
GRI 2: INFORMAZIONI GENERALI - versione 2021	GRI 2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	1.1 Profilo dell'Organizzazione 2.4 Pratiche di approvvigionamento
	GRI 2-7	Dipendenti	3.3 Diversità e pari opportunità
<b>Governance</b>			
GRI 2: INFORMAZIONI GENERALI - versione 2021	GRI 2-9	Struttura e composizione della governance	1.1 Profilo dell'Organizzazione
	GRI 2-10	Nomina e selezione del massimo organo di governo	1.1 Profilo dell'organizzazione
	GRI 2-11	Presidente del massimo organo di governo	1.1 Profilo dell'organizzazione
	GRI 2-14	Ruolo del più alto organo di governo nel reporting di sostenibilità	Nota metodologica 1.2 Analisi di materialità e stakeholder
	GRI 2-16	Comunicazione delle criticità	2.2 Eticità nel business e compliance
	GRI 2-17	Conoscenze collettive del massimo organo di governo	Nota metodologica 1.2 Analisi di materialità e stakeholder
<b>Strategia, politiche e prassi</b>			
GRI 2: INFORMAZIONI GENERALI - versione 2021	GRI 2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Lettera del Presidente
	GRI 2-23	Impegno in termini di policy	2.2 Eticità nel business e compliance 2.5 Implementazione di sistemi di gestione certificati
	GRI 2-24	Integrazione degli impegni in termini di policy	2.2 Eticità nel business e compliance 2.5 Implementazione di sistemi di gestione certificati

GRI 2: INFORMAZIONI GENERALI - versione 2021	GRI 2-25	Processi volti a rimediare impatti negativi	2.2 Eticità nel business e compliance 2.5 Implementazione di sistemi di gestione certificati
	GRI 2-26	Meccanismi per chiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	2.2 Eticità nel business e compliance
	GRI 2-27	Conformità a leggi e regolamenti	Nel periodo di rendicontazione non si sono verificati casi di non conformità.
	GRI 2-28	Appartenenza ad associazioni	1.2 Analisi di materialità e stakeholder
<b>Coinvolgimento degli stakeholder</b>			
GRI 2: INFORMAZIONI GENERALI - versione 2021	GRI 2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	1.2 Analisi di materialità e stakeholder
	GRI 2-30	Contratti collettivi	3.3 Diversità e pari opportunità
<b>GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-1	Processo di determinazione dei temi materiali	1.2 Analisi di materialità e stakeholder
	GRI 3-2	Elenco dei temi materiali	1.2 Analisi di materialità e stakeholder
<b>Performance economica e valore distribuito</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	2.1 Performance economica e valore distribuito
GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE 2016	GRI 201-1	Valore economico diretto generato e distribuito	2.1 Performance economica e valore distribuito
<b>Etica e integrità nella condotta aziendale</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	2.2 Eticità nel business e compliance
GRI 205: ANTICORRUZIONE 2016	GRI 205-3	Eventuali episodi di corruzione riscontrati e attività correttive implementate	Nel periodo di rendicontazione non si sono registrati episodi di corruzione né sono stati avviati procedimenti legali in tale ambito.
GRI 206: COMPORTAMENTO ANTI COMPETITIVO 2016	GRI 206-1	Azioni legali per comportamento anti-competitivo, antitrust e pratiche monopolistiche	Nel periodo di rendicontazione non si sono registrati episodi di comportamento anticoncorrenziale e violazioni delle normative antitrust e relative alle pratiche monopolistiche né sono stati avviati procedimenti legali in tale ambito.
<b>Qualità del servizio e innovazione</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	2.3 Qualità del servizio e innovazione

<b>Pratiche di approvvigionamento</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	2.4 Pratiche di approvvigionamento
GRI 204: PRASSI DI APPROVVIGIONAMENTO 2016	GRI 204-1	Proporzione della spesa effettuata a favore di fornitori locali	2.4 Pratiche di approvvigionamento
<b>Implementazione di sistemi di gestione certificati</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	2.5 Implementazione di sistemi di gestione certificati
<b>Formazione e valorizzazione del capitale umano</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	3.1 Formazione e valorizzazione del capitale umano
GRI 404: FORMAZIONE E ISTRUZIONE 2016	GRI 404-1	Ore medie di formazione annua per dipendente	3.1 Formazione e valorizzazione del capitale umano
	GRI 404-2	Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti	3.1 Formazione e valorizzazione del capitale umano
<b>Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
GRI 403: SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO 2018	GRI 403-1	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
	GRI 403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
	GRI 403-3	Servizi di medicina del lavoro	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
	GRI 403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori in merito a programmi di salute e sicurezza sul lavoro e relativa comunicazione	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
	GRI 403-5	Formazione dei lavoratori sulla salute e sicurezza sul lavoro	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
	GRI 403-9	Infortuni sul lavoro	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
	GRI 403-10	Malattie professionali	3.2 Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
<b>Diversità e pari opportunità</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	3.3 Diversità e pari opportunità
GRI 405: DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ 2016	GRI 405-1	Diversità negli organi di governance e tra i dipendenti	1.1 Profilo dell'Organizzazione 3.3 Diversità e pari opportunità
	GRI 405-2	Rapporto della retribuzione delle donne rispetto agli uomini	3.3 Diversità e pari opportunità



<b>Welfare aziendale</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	3.4 Welfare aziendale
<b>Creazione di un clima aziendale positivo</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	3.5 Creazione di un clima aziendale positivo
<b>Supporto alle comunità locali e al territorio</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	3.6 Supporto alle comunità locali e al territorio
<b>Promuovere la formazione in materia di logistica e trasporti</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	3.7 Promuovere la formazione in materia di logistica e trasporti
<b>Gestione responsabile dei rifiuti</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	4.4 Gestione responsabile dei rifiuti
GRI 306: RIFIUTI 2020	GRI 306-1	Generazione di rifiuti e impatti significativi correlati ai rifiuti	4.4 Gestione responsabile dei rifiuti
	GRI 306-2	Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti	4.4 Gestione responsabile dei rifiuti
	GRI 306-3	Rifiuti generati	4.4 Gestione responsabile dei rifiuti
<b>Gestione delle risorse energetiche</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	4.3 Gestione delle risorse energetiche
GRI 302: ENERGIA 2016	GRI 302-1	Consumo di energia interno dell'organizzazione	4.3 Gestione delle risorse energetiche
<b>Gestione sostenibile dei trasporti</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	4.3 Gestione della logistica e dei trasporti
<b>Gestione e monitoraggio delle emissioni di gas ad effetto serra</b>			
GRI 3: TEMI MATERIALI - versione 2021	GRI 3-3	Gestione dei temi materiali	4.1 Gestione e monitoraggio delle emissioni di gas ad effetto serra
GRI 305: EMISSIONI 2016	GRI 305-1	Emissioni di gas serra dirette (Scope 1)	4.1 Gestione e monitoraggio delle emissioni di gas ad effetto serra
	GRI 305-2	Emissioni di gas serra indirette da consumi energetici (Scope 2)	4.1 Gestione e monitoraggio delle emissioni di gas ad effetto serra
	GRI 305-4	Intensità delle emissioni di gas a effetto serra	4.2 Gestione sostenibile dei trasporti



**Alberti e Santi srl**  
**tel. +39. 0523 988711**  
**info@albertiesanti.net**  
**www.albertiesanti.net**



**alberti e santi**  
international freight forwarder



**alberti e santi**  
international freight forwarder